



# Schoolgids 2018-2019



## Basisschool De Eshoek



De informatie in deze schoolgids vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

## **3 Ondersteuning voor leerlingen**

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

## **4 Ouders en school**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling van leerlingen**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Hierbij bieden wij u onze schoolgids aan. Primair is de schoolgids bedoeld om ouders, voogden, verzorgers en leerlingen informatie te verschaffen over de werkwijze van de school. Daarnaast biedt de schoolgids natuurlijk ook aan andere belangstellenden inzicht in de wijze waarop onze school functioneert. Verder is de schoolgids voor ons een middel om ons aan de buitenwereld te presenteren. Al deze redenen samen maken dat de aard van de informatie en de manier waarop informatie wordt verstrekt in de schoolgids, uitermate belangrijk is.

De schoolgids heeft de instemming ontvangen van de oudergeleding medezeggenschapsraad en zal worden geplaatst op onze website.

U vindt in deze schoolgids allerlei informatie over het onderwijs en over de schoolorganisatie op De Eshoek. Deze gids geeft duidelijkheid over de doelen en de uitgangspunten van ons onderwijs én omtrent de regels en afspraken die wij hebben. Als wij in onze schoolgids spreken over ouders, bedoelen we daarmee alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben.

Naast deze schoolgids ontvangt u maandelijks een nieuwsbrief. Deze bevat actuele informatie over wat er op school staat te gebeuren.

Wij hopen dat u deze informatie met aandacht en plezier zult lezen.

Namens de medezeggenschapsraad, de ouderraad en het schoolteam van obs De Eshoek,

Anja Gerding-Talens,  
Directeur obs De Eshoek

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool De Eshoek**

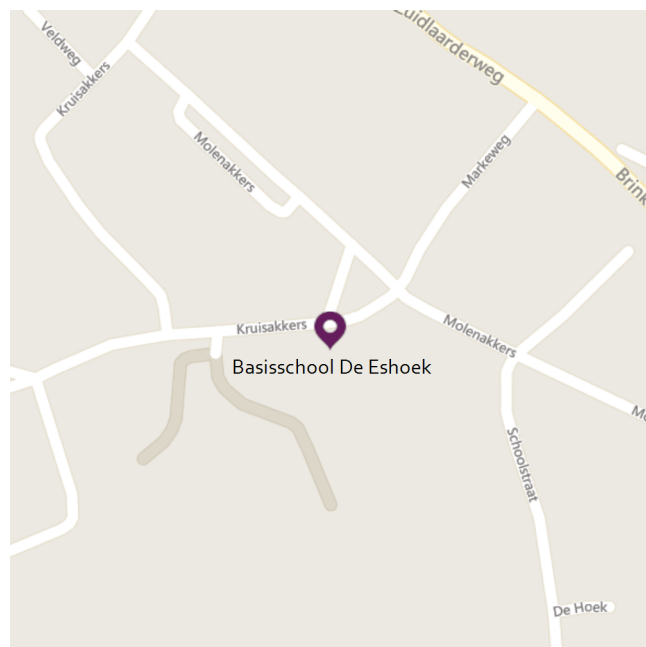
Molenakkers 30

9468BM Annen

☎ 0592-271316

🌐 <http://www.eshoek.nl>

✉ [eshoek@primah.org](mailto:eshoek@primah.org)



### Schoolbestuur

Stg. Openbaar Primair Onderw. Aa en Hunze

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1.602

<http://www.primah.org>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Anja Gerding	<a href="mailto:eshoek@primah.org">eshoek@primah.org</a>

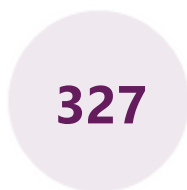
De directeur van de school is mw. Anja Gerding. Zij heeft de dagelijkse leiding en draagt de eindverantwoordelijkheid voor schoolzaken. Daarnaast functioneert een Management Team (MT) bestaande uit drie leidinggevendenden, te weten mw. Tineke Stelwagen, mw. Alet Doedens en mw. Leonie Watermulder. Alle werkzaamheden die moeten worden verricht, zijn volgens een bepaalde taakverdeling geregeld.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Noord-Drenthe..

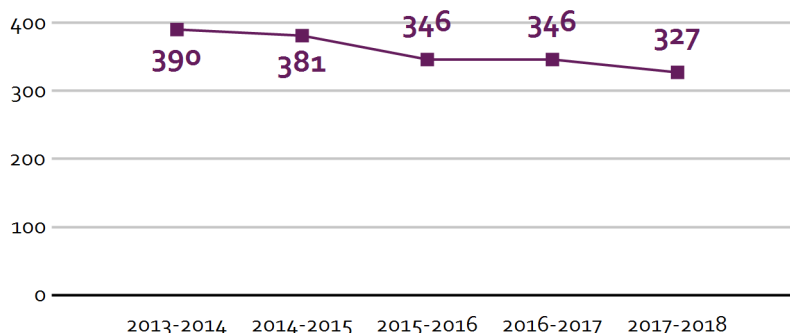
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2017-2018



2017-2018

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De bevolkingskrimp in de gemeente Aa en Hunze slaat de komende jaren toe. De ontwikkeling van de bevolkingscijfers laat zien dat Aa en Hunze krimpt. Dat heeft voor een belangrijk deel te maken met het aantal jongeren dat de gemeente verlaat. Voorlopig dieptepunt is te verwachten in 2025. Dan is het aandeel jongeren in de gemeente 41 procent lager dan in 2005.

## 1.2 Profiel van de school

### Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

## Kernwoorden

'Hart voor kinderen'

'Hart voor personeel'

Kwalitatief goed onderwijs

Vertrouwen

Goede resultaten

## Missie en visie

Op De Eshoek draait alles om de ontwikkeling van kinderen

Op De Eshoek is elk kind uniek

Op De Eshoek staan we voor kwaliteit

Op De Eshoek doet de leraar er toe

Op De Eshoek is een goede samenwerking tussen ouders en school aanwezig

Op De Eshoek communiceren en werken wij op een respectvolle wijze

Op De Eshoek staan we midden in de samenleving

## Prioriteiten

Elk schooljaar worden er een aantal activiteiten uit het huidige schoolplan gekozen waar het team zich mee bezig gaat houden. Dit schooljaar worden de volgende ontwikkelingen/verbeteringen aan de orde gesteld:

### Sociale veiligheid

Scholen zijn – als gevolg van een aanpassing van de onderwijswetten – verplicht zorg te dragen voor een veilige school. Scholen krijgen de taak om aan een inspanningsverplichting te voldoen om een actief veiligheidsbeleid te voeren. De verplichting bestaat uit het ontwikkelen van een set samenhangende maatregelen, gericht op preventie en het afhandelen van incidenten. Daarnaast wordt het effect van het veiligheidsbeleid periodiek gemonitord.

### Werkgroep Zorg

De school beschikt over leerkrachten met verschillende deskundigheid. Die deskundigheid is gebundeld in de Werkgroep Zorg. De werkgroep bestaat uit een specialist gedrag, specialist (hoog)begaafdheid en specialist onderbouwd, aangevuld met de kennis en expertise van de intern begeleider. Deze werkgroep is volop in ontwikkeling. We gaan in het schooljaar 2018-2019 op zoek naar uitbreiding voor een specialist rekenen en een specialist taal-lezen. De leerkracht kan een leerling inbrengen bij de Werkgroep Zorg op zowel het gebied van leren als van de sociaal-emotionele ontwikkeling, of van het gedrag op school of thuis. Bijvoorbeeld: concentratieproblemen, storend gedrag, (hoog)begaafdheid, conflicten met andere kinderen, teruggetrokken gedrag of leermoeilijkheden. De Werkgroep Zorg komt



vervolgens de leerling of de groep observeren, geeft advies of voert nader onderzoek uit.

#### (Hoog)begaafdheid

Op De Eshoek worden de (hoog)begaafde leerlingen zowel in de klas als buiten de klas begeleid. Het beleid omtrent het onderwijs aan deze leerlingen en hun onderwijsbehoeften is continu in ontwikkeling.

#### Collegiale consultatie

Met elkaar praten en elkaar helpen is een consult vragen en een consult geven. Leerkrachten gaan met elkaar in gesprek en bezoeken elkaar in de klas. Collegiale consultatie is een vorm van deskundigheidsbevordering, waarbij collega's met gelijke status en beroepsuitoefening en in collegiaal opzicht gelijkwaardig, wederzijds doelgericht leren van elkaars onderwijskundige ervaringen in de dagelijkse les- en begeleidingspraktijk.

#### Zelfstandig werken en zelfstandig leren

Bij veel leeractiviteiten is er volop aandacht om kinderen zelfstandig te laten werken (momenten waarop kinderen zelfstandig bezig zijn na de instructie) of zelfs geheel zonder leerkracht tot leren te laten komen (momenten waarop kinderen onafhankelijk van de leerkracht de leerdoelen gaan bereiken, ze werken individueel of in samenwerkende vorm en de leerkrachtrol is begeleidend). Om deze uitdaging te realiseren is de organisatie van groot belang. Zelfstandig leren is nl. geen geschikte werkwijze voor alle kinderen. Zelfstandig leren vraagt wat van de leerlingen: voldoende leesvaardigheid om de taak te kunnen begrijpen en uit te voeren en een passende werkhouding. Het team van De Eshoek is continu op zoek om zelfstandig werken en zelfstandig leren verantwoord en effectief in te zetten. Niet als doel, maar als middel.

#### Correctiewerk

Het team twijfelt steeds meer over het effect van nakijken van leerlingenwerk. Gezamenlijk willen we het doel van nakijken beoordelen. Met een duidelijk doel voor ogen kunnen we het nakijkwerk namelijk zó organiseren dat het bijdraagt aan wat je ermee wilt bereiken. Je kunt urenlang bezig zijn met de rode pen, maar wat levert het op? We bespreken de volgende doelen: beoordelen, monitoren en feedback geven.

#### Schrijfonderwijs

Het team van De Eshoek laat zich voorlichten over het schrijfonderwijs. Schrijven is meer dan het leren van een motorische vaardigheid. Het gaat ook om het leren structureren en ordenen van kennis en inzicht. Het is dus een leervaardigheid, die leerlingen nodig hebben om zich kennis eigen te maken. Deze leervaardigheid mag niet verloren gaan. Door zelf te schrijven, wordt kennis actief verwerkt in de hersenen, omdat het gekoppeld wordt aan de specifieke motorische patronen van elke letter en dus van elk woord wat opgeschreven wordt. Goed leren schrijven is dus een belangrijke mijlpaal in ieders leven!

#### Middelen

Tot slot gaan we ons oriënteren op een aantal nieuwe methodes en zullen de chrome-books zijn intrede doen op De Eshoek.

## Identiteit

Op De Eshoek leveren we een fundamentele bijdrage aan de optimale ontplooiing van kinderen tot mensen die zich graag willen ontwikkelen door samen te leven, samen te spelen en samen te leren én

die met zelfvertrouwen en verantwoordelijkheidsbesef in de wereld staan. De kernactiviteit van De Eshoek is het verzorgen van goed onderwijs door geïnspireerde mensen aan alle leerlingen van De Eshoek. Goed onderwijs bereidt kinderen voor op het leven in een open en veelvormige samenleving. Onze school leert kinderen daarom samen te leven, samen te spelen en samen te leren. De Eshoek is een openbare school. Openbaar onderwijs is er voor alle kinderen. We werken niet vanuit een geloof of een geloofsovertuiging, maar wel met respect voor ieders geloof en denkrichting. De Eshoek heeft deze visie vertaald naar een eigen missie en een verbindend motto:

De Eshoek waar leren van en aan elkaar gewoon is ...

Het onderwijs op onze school rust daarnaast op drie pijlers. In de eerste plaats zijn we een basisschool en moeten wij dus aan de Wet op het primair onderwijs voldoen. Daarnaast zijn we een openbare school en dat zorgt voor specifieke uitgangspunten. En als derde is het belangrijk om te weten welke aanpak de school door de jaren heen heeft ontwikkeld en welke ontwikkelingen voor de toekomst zijn gekozen. De volgende alinea's beschrijven de doelen die De Eshoek nastreeft.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Groepen en leraren

#### Werkgroep Zorg

De Eshoek beschikt over leerkrachten met verschillende deskundigheid. Die deskundigheid is gebundeld in de Werkgroep Zorg. De Werkgroep Zorg bestaat uit specialisten op het gebied van gedrag, (meer)begaafdheid en de methode Onderbouwd, aangevuld met de kennis en expertise van de intern begeleider. De werkgroep komt ca. 5x per schooljaar bijeen om de verschillende hulpvragen van de groepsleerkracht te kunnen bedienen en de juiste zorg op elkaar af te stemmen. De Werkgroep Zorg komt de leerling of de groep observeren, geeft advies of voert nader onderzoek uit.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

#### Verlof personeel

Soms moet vervanging van leerkrachten geregeld worden, bijvoorbeeld als een leerkracht verlof heeft aangevraagd voor studie of andere bezigheden. De groepsleerkracht wordt vervangen door leerkrachten die zijn benoemd in de invalpool van Stichting PrimAH, de zogenaamde VIP (Vaste Invalpool PrimAH). De St. PrimAH is vervolgens aangesloten bij TOP-Drenthe. TOP-Drenthe is een samenwerkingsverband tussen Drentse schoolbesturen Primair Onderwijs. Samen met de andere besturen, die ook op hun beurt groepsleerkrachten hebben benoemd in een invalpool, bundelen we de krachten voor het behoud van werkgelegenheid en instroom jonge en talentvolle leraren.

#### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en  
godsdienstige vorming  
(HVO/GVO)



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## 2.2 Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Elke klas heeft een duidelijk lesrooster, dat omschrijft welke activiteiten met de leerlingen worden ondernomen. In de tijden voor verschillende vakken is een opbouw te onderkennen. Zo wordt er bijvoorbeeld bij de kleuters meer tijd besteed aan spel en beweging dan in de hogere groepen. In de groepen 3 en 4 neemt het taal- en leesonderwijs een groter aantal lessen in beslag en in de groepen 6, 7 en 8 zullen de zaakvakken (kennisgebieden aardrijkskunde, geschiedenis en natuur) meer tijd krijgen. Er wordt van het lesrooster afgeweken als er speciale activiteiten zijn, bepaalde vakken/activiteiten (tijdelijk) extra aandacht vragen, of bij bijzondere omstandigheden.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijke oefening	3 uur	3 uur
Taalontwikkeling	6 uur	6 uur
Spel, beweging en lichamelijke oefening	6 uur	6 uur
Werken met ontwikkelingsmateriaal	4 uur	4 uur
Expressieactiviteiten	2 uur	2 uur
Muziek	2 uur	2 uur
Kennisverwerving rond wereldoriëntatie	1 uur	1 uur
Gezond gedrag	1 uur	1 uur

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 uur	3 uur	3 u 30 min	3 u 30 min	3 uur	3 uur
Taal	4 uur	4 uur	3 u 30 min	3 u 30 min	3 uur	3 uur
Rekenen/wiskunde	4 uur	6 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	2 uur	2 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur

Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 45 min	2 uur	1 u 15 min	1 u 15 min	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing					45 min	45 min
Engelse taal					1 uur	1 uur
Taaktijd	2 uur	2 u 45 min	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Zintuiglijke oefening	30 min	30 min	1 uur	1 uur	30 min	30 min
Gezond gedrag	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur

Op De Eshoek houden we rekening met verschillen tussen leerlingen en daarmee proberen we te voldoen aan de definitie van Passend Onderwijs. Veiligheid, jezelf mogen zijn en vertrouwen zien we als basis voor de algehele ontwikkeling. Vanuit deze basisvisie vinden wij het belangrijk dat we aansluiten op de onderwijsbehoeftes van alle leerlingen, dus ook de (hoog)begaafde leerlingen. Er wordt naar gestreefd om de mogelijkheden van ieder kind optimaal tot groei te laten komen.



## 2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Lokaal voor verschillende activiteiten zoals (hoog)begaafdenonderwijs, individuele hulp en ICT.

## 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

### **Wat is voor- en vroegschoolse educatie?**

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

Alle kinderen verdienen een plek in het onderwijs. Wij willen ervoor zorgdragen dat uw kind een zo passend mogelijke plek in het onderwijs heeft. Dat kan op onze school zijn, op een andere school binnen ons schoolbestuur of op het speciaal (basis)onderwijs zijn. Hiervoor werken wij samen met andere schoolbesturen in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 22.01 (Assen en Omgeving [www.passendonderwijs-po-22-01.nl](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl)). Samen zijn we verantwoordelijk voor een dekkend netwerk.

Elk kind is anders en heeft daardoor andere onderwijsbehoeftes. We stellen in ons onderwijs de behoefte van uw kind centraal. Continu stellen we ons de vraag: "wat heeft dit kind nodig om tot een optimale ontwikkeling te komen?" Denk daarbij aan de differentiatie in instructie, de leertijd en uitdaging in het aanbod van de leerstof. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. Positieve aspecten zijn daarbij van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders.

Passend Onderwijs is op niveaus ingericht, de basisondersteuning en extra ondersteuning. Dit komt neer op:

- **Basisondersteuning:** Onderwijs dat passend is binnen het regulier onderwijsprogramma. Leerlingen die het reguliere programma kunnen doorlopen m.b.v. standaard differentiatie of benodigde basisondersteuning waarbij wordt afgeweken van de standaard differentiatie. Onze school of een andere reguliere basisschool komt tegemoet aan de onderwijsbehoefte van deze leerlingen.
- **Extra ondersteuning:** Leerlingen voor wie de basisondersteuning niet voldoende is en een specialistische onderwijsbehoefte hebben. Het overstijgt het niveau van de basisondersteuning. Uitgangspunt dat wij hanteren bij de extra ondersteuning is: "regulier waar het kan, speciaal waar het moet".

Als wij als basisschool de (extra) ondersteuning die een kind nodig heeft niet (helemaal) zelf kunnen

bieden, gaan we op zoek naar een andere school die dat wel kan. Om in aanmerking te komen voor speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO) heeft een kind een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Het samenwerkingsverband geeft deze toelaatbaarheidsverklaringen af, alleen nadat er deskundigenadvies heeft plaatsgevonden.

De scholen van Stichting PrimAH kunnen om een deskundigenadvies vragen bij het PrimAH ExpertiseTeam (PET). Het PET bestaat uit een psycholoog, een orthopedagoog, gedragspecialist en ambulante begeleider. Het deskundigenadvies is handelingsgericht en bestaat uit:

- Nadere specificering van de onderwijsbehoeften van een leerling.
- Advies welke (specialistische) ondersteuning een leerling nodig heeft.
- Advies over aanpassing van het onderwijsaanbod.
- Denkrichtingen voor een vervolg.

Op basis van het deskundigenadvies gaan wij met ouders en team in overleg over de volgende opties:

- Leerling blijft op school, school biedt (specialistische) ondersteuning.
- Indien het gaat om een leerling met (specialistische) ondersteuning kan de school een aanvraag doen voor een 'buidel' (formatie/inzet specialistische ondersteuning) bij Stichting PrimAH.
- Procedure onder begeleiding van het PET starten voor verwijzing naar andere basisschool.
- Procedure onder begeleiding van het PET starten voor aanmelding bij toelatingscommissie SWV 22.01 ten behoeve verwijzing naar SBO of SO.

Om vast te stellen of de onderwijsbehoefte van een leerling valt binnen basisondersteuning of extra (specialistische) ondersteuning wordt ook gekeken naar intensiviteit en complexiteit. Dit kan betekenen dat leerlingen die vallen binnen het kader van basisondersteuning toch speciale ondersteuning nodig hebben of vice versa.

We gaan bij Passend Onderwijs uit van een constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij ons. Maar we geven als school wel naar u als ouders duidelijk aan, aan welke initiatieven we denken.

In ons SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) hebben wij uitgebreid omschreven op welke wijze wij basisondersteuning bieden aan al onze kinderen. Dit is in te zien op school en is gepubliceerd op onze website.

## 3 Ondersteuning voor leerlingen

### 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

#### **Orthobeelden die we in principe kunnen bedienen zijn:**

Lees- en taalproblemen  
Faalangst  
Dyslexie  
Dyscalculie  
Non verbale leerstoornis  
Onrust  
Concentratieproblemen  
ADHD  
PDD NOS  
Leerproblemen  
Hoog intelligent

#### **Orthobeelden die we in principe niet kunnen bedienen zijn:**

Zeer slechtziend/Blind/Slechthorend/Doof/  
Spraaktaalproblematiek  
Verstandelijke beperking  
Downsyndroom  
Gilles de la tourette  
Epilepsie  
Lichamelijke beperking  
PTSS/Dissociatie  
Reactieve hechtingsstoornis  
Somatische klachten Hoogbegaafdheid i.c.m. gedragsproblematiek  
Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH)

*Er is een grijs gebied: met de juiste middelen en begeleiding kunnen we orthobeelden soms boven de lat wel bedienen; het kan ook gebeuren dat er situaties zijn waarin we orthobeelden onder de lat niet kunnen bedienen. Het streven is om dat grijze gebied zo klein mogelijk te maken.*

### **Gediplomeerde specialisten op school**

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	1
 Gedragsspecialist	1
 Intern begeleider	8
 Onderwijsassistent	3
 Orthopedagoog	1
 Specialist hoogbegaafdheid	1

## 3.2 Veiligheid

### Anti-pestprogramma

Natuurlijk gedragen kinderen zich niet altijd zoals we zouden willen. De leerkrachten zijn zeer alert op ongewenst gedrag. We willen graag dat u ons gelijk op de hoogte stelt als u merkt dat er nare dingen gebeuren. Samen kunnen we dan het probleem aanpakken. Wij willen dat onze school veilig is en dat onze leerlingen zich thuis voelen. Belangrijk daarbij is dat uw kind graag naar onze school gaat. Wij willen onveilig gedrag voorkomen door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag. Zo hebben wij gedragsregels opgesteld waar leerlingen, ouders, schoolleiders en leraren het over eens zijn geworden en stemmen we ons onderwijsaanbod af op de wensen en mogelijkheden van individuele leerlingen. Met behulp van het pestprotocol wordt gericht aandacht besteed aan het voorkomen van pestgedrag, maar ook hoe te handelen als een kind gepest wordt. Wij tolereren geen discriminatie en seksuele intimidatie.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquetetool van Vensters.

Jaarlijks wordt er een veiligheidsenquête afgenomen bij de leerlingen (groep 6 t/m 8). De resultaten worden geanalyseerd en waarnodig volgt actie. De veiligheid is de afgelopen jaren positief beoordeeld. Mw. Raven is op De Eshoek de coördinator sociale veiligheid.

Voor zaken die de deskundigheid van de school overstijgen, bijvoorbeeld ernstige gedragsproblemen, criminaliteit, problemen in de gezinssituatie, werken wij samen met verschillende externe organisaties. 'Veilig thuis' is het centrale punt waar iedereen terecht kan met vragen over en vermoedens van mishandeling of verwaarlozing van kinderen.

Het veiligheidsbeleid van onze school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden. Ook leraren (en ander personeel) hebben vanzelfsprekend recht op een veilige (werk)omgeving. Geweld tegen leraren is ontoelaatbaar.



## **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Raven.

De vertrouwenspersoon op onze school is dhr. Zweers.

## 4 Ouders en school

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ieder kind, iedere leerling, heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Ouderbetrokkenheid is een samenwerking tussen ouders en school waarin wij vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de ontwikkeling van uw kind.

Ouderbetrokkenheid is onderdeel van Handelings Gericht Werken (HGW). Het is belangrijk dat er een goed contact ontstaat tussen leerkrachten en ouders. Middels ouderbetrokkenheid kunnen we dit contact verbeteren en vergroten. De school en de ouders delen en zoeken samen naar nieuwe informatie met een voor beide partijen helder doel: de ontwikkeling van het kind, de leerling. Dit is ook het uitgangspunt van HGW. Middels onze visie; ouderbetrokkenheid 3.0 willen we dit realiseren op De Eshoek.

#### Ouderbetrokkenheid 3.0

Wetenschappelijk onderzoek heeft aangetoond dat leerlingen beter worden wanneer hun ouders en leraren steeds het beste voor hen zoeken. De leerlingen zitten beter in hun vel. Daarnaast heeft het een positief effect op het voorkomen van schooluitval en pesten. Wanneer je als school aan het begin van het jaar investeert in een goede afstemming op de behoeften van een leerling, dan kan dit je de rest van het jaar tijd en energie besparen. Het ultieme resultaat: de leerling ontwikkelt zich beter, de ouder voelt zich betrokken en de leraar komt meer in zijn kracht.

Cruciaal voor het maken van de stap naar Ouderbetrokkenheid 3.0 is inzicht. Inzicht in waar onderwijs om draait, inzicht in hoe je leerlingen op de beste manier laat ontwikkelen en inzicht in wat daar voor nodig is. Welke onderscheidende verantwoordelijkheden hebben de school, de ouders en de leerling? En waar zit de overlap? Hoe geef je als school vorm aan gedeelde verantwoordelijkheid? Waar versterken ouders en school elkaar als het gaat om het zoeken naar de meest kansrijke wegen om te leren? Op deze kruispunten ontstaan de beste gezamenlijke ideeën en nieuwe waardevolle informatie waardoor leerlingen zich beter kunnen ontwikkelen en het onderwijs nieuwe impulsen krijgt.

Ouderbetrokkenheid 3.0 gaat ervan uit dat de samenwerking tussen school en ouders consequent wordt vormgegeven met als gevolg dat school en ouders in alles gelijkwaardig zijn. De school en ouders zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling van het kind.

Hoe geven we dat vorm:

- Een startgesprek aan het begin van het schooljaar met ouders, kind en leerkracht. Doel: contact, vertrouwen en verbondenheid creëren tussen school en ouders vanaf het begin.
- Een individueel gespreksarrangement: op basis van de ontwikkelingsbehoefte van de leerling vinden contacten plaats tussen school en ouder(s). Doel: efficiënt op maat werken op basis van de behoeften van het kind.
- Een nieuwjaarsreceptie aan de start van het schooljaar: in iedere groep leren ouders en kinderen elkaar direct in augustus (opnieuw) kennen waardoor de betrokkenheid op elkaar al vanaf het begin van het jaar ontstaat. Doel: in het belang van leerlingen is het nodig dat ouders elkaar en elkaars kinderen kennen.

Onze school heeft het Keurmerk Ouderbetrokkenheid 3.0

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders zijn belangrijk op onze school. Het is van belang dat u vertrouwen heeft in de school; uiteindelijk neemt de school een gedeelte van de taak om de kinderen te vormen van u over. Daarvoor is het van grote betekenis voor de ouders te weten hoe er met de leerlingen wordt gewerkt en hoe de resultaten zijn. Daarom wordt er veel waarde gehecht aan de mogelijkheid voor ouders om contact te hebben met de school en te weten wat er op school gebeurt.

### Schoolgids

Elk jaar ontvangen ouders de schoolgids via de website. De ontwikkelingen binnen de school worden herschreven en de nieuwe gegevens voor het komende schooljaar worden op een rij gezet.

### Jaarverslagen

Elk jaar wordt een jaarverslag door de medezeggenschapsraad en de ouderraad gemaakt. De verslagen worden op de website geplaatst.

### Schoolplan

Het schoolplan is het belangrijkste beleidsdocument van de school waarin de school de beleidsvoornemens voor vier jaar (periode 2015-2019) beschrijft. De grote lijnen en de geplande ontwikkelingen van de school worden duidelijk uiteengezet, waardoor de visie van de school over goed onderwijs naar de dagelijkse praktijk vertaald wordt. Het schoolplan staat op de website.

### Website

Op de website van De Eshoek komt een steeds grotere verzameling van allerlei informatie te staan. U vindt hier bijvoorbeeld contactgegevens, schoolinformatie, nieuwsberichten, richtlijnen, protocollen, evenementen en verslagen van activiteiten. U vindt onze site op: [www.eshoek.nl](http://www.eshoek.nl)

### Nieuwsbrief

Rondom de eerste schooldag van elke maand ontvangen ouders een nieuwsbrief. In de nieuwsbrief staan de mededelingen voor de desbetreffende maand.

### Mijnschoolinfo.nl

Voor het schooloudercontact werken wij met MijnSchoolinfo, het schooloudercontactportaal.

## Klachtenregeling

Stichting PrimAH heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van Stichting Onderwijsgeschillen. Voor de procedure van het indienen van de klacht bij de Stichting Onderwijsgeschillen verwijzen wij u naar [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

Postadres: Onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 - 280 95 90

Email: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld gaan via het meldpunt vertrouwensinspecteur: 0900-1113111 (lokaal tarief).

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
  - Medezeggenschapsraad
  - Informatieavonden
  - Themaavonden
- 
- \* Klassenouders
  - \* Ouderraad
  - \* Medezeggenschapsraad
  - \* Meepraten en activiteiten helpen organiseren
  - \* Iets komen vertellen over werk of hobby
  - \* Hand- en spandiensten verrichten
  - \* Werkgroep Verkeersveiligheid
  - \* Luizenopsporingsteam

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8 (en musical)
- Koningsdag
- Voorleesontbijt
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

## Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad vraagt om jaarlijks een vrijwillige bijdrage voor het schoolfonds ("stichting Derdengelden De Eshoek"). Uit dit schoolfonds bekostigen we geen onderwijsdoelen, maar de extra activiteiten. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks tijdens de zakelijke ouderavond vastgesteld. In het afgelopen schooljaar bedroegen de ouderbijdragen:

- Groep 1, 2 en 3: € 35,-
- Groep 4, 5 en 6: € 45,-
- Groep 7: € 55,-
- Groep 8: € 80,-

Nieuwe leerlingen, die na 1 januari op school komen, betalen voor het betreffende schooljaar de helft van de vastgestelde bedragen. Nieuwe leerlingen, die na 1 april op school komen, hebben voor het betreffende schooljaar vrijstelling van het schoolfonds.

De gelden van het schoolfonds worden geïnd en beheerd door de "Stichting Derdengelden De Eshoek". De inning van de ouderbijdrage geschiedt door middel van een automatische incasso of door het sturen van een factuur. Verder bestaat de mogelijkheid om een betalingsregeling te treffen. Hiervoor kunt u contact opnemen met de penningmeester van de OR of met de directeur van de school.



## 4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De Stichting PrimAH verzorgt verzekeringen van alle leerlingen, teamleden en vrijwilligers van de school. De stichting heeft ook de plicht om verzekeringen af te sluiten als werkgever. Het betreft de

volgende verzekeringen:

- **Bedrijfsaansprakelijkheid**  
Deze verzekering geldt voor: raad van toezicht; bestuur en bestuursleden; directie en personeel; vrijwilligers en ouders; andere instellingen en stichtingen (zoals ouderraad, werkgroepen en medezeggenschapsraad) en haar bestuursleden; stagiaires; leerlingen; gasten. Verzekerd is de aansprakelijkheid voor door derden geleden schade, inclusief op geld waardeerbare gevolgschade en smartengeld. Van de dekking is uitgesloten schade door diefstal, vermissing, zoekraken en verduistering. Daarnaast is er altijd een eigen risico.
- **Bestuurdersaansprakelijkheid**  
Bestuurders van stichtingen en verenigingen lopen het risico om uit hoofde van hun functie hoofdelijk aansprakelijk te worden gesteld voor het privévermogen. De bestuurder kan door de rechtspersoon aansprakelijk worden gesteld, de zogenoemde interne aansprakelijkheid. Er is een verzekering afgesloten om de mogelijkheid van genoemde risico's af te dekken.
- **Collectieve ongevallen**  
Wij beschikken over een verzekering voor ongevallen waarbij een uitkering kan volgen bij invaliditeit of overlijden. De verzekerden zijn: bestuur en bestuursleden; directie en personeel; vrijwilligers en ouders; andere instellingen en stichtingen (zoals ouderraad, werkgroepen en medezeggenschapsraad) en haar bestuursleden; stagiaires; leerlingen; gasten. De verzekering geldt tijdens de schooltijden in en rond de school en ook op de locaties van excursies of andere activiteiten, inclusief de reis ernaartoe en weer terug.

## 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekte meldingen kunnen uitsluitend telefonisch worden doorgegeven.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Alle formulieren voor verlofaanvragen staan vermeld op de website.

# 5 Ontwikkeling van leerlingen

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Door met regelmaat te toetsen waar een kind staat, kan de groepsleerkracht op momenten dat dat nodig is, ingrijpen. Na afname weet de groepsleerkracht waar de eventuele problemen zitten. Hieruit kan blijken dat stof extra geoefend moet worden of extra leerstof aangeboden moet worden. Door een kind te volgen tijdens de hele basisschoolperiode, krijgen de school, de ouders en het kind een helder beeld van wat het kind kan en kent en waar de mogelijkheden en uitdagingen liggen.

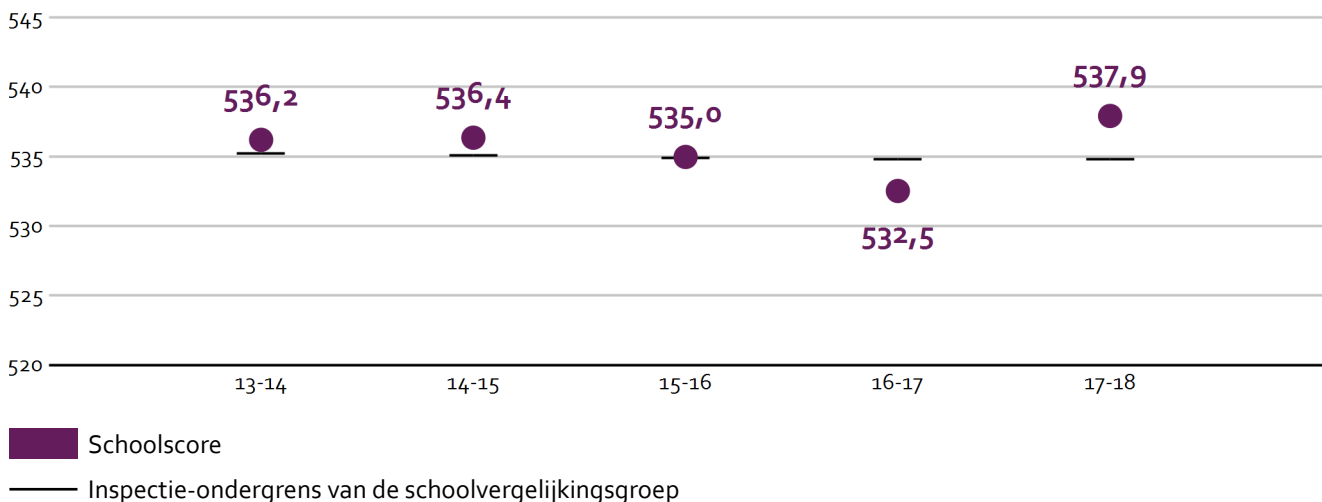
## 5.2 Eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voorgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Er wordt geen enkele leerling uitgesloten. Eén leerling heeft niet deelgenomen aan de eindtoets vanwege medische reden.

### Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



## 5.3 Schooladviezen



## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2016-2017?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	1,5%
vmbo-b	6,1%
vmbo-b / vmbo-k	1,5%
vmbo-k	21,2%
vmbo-k / vmbo-(g)t	3,0%
vmbo-(g)t	22,7%
vmbo-(g)t / havo	6,1%
havo	15,2%
havo / vwo	7,6%
vwo	15,2%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samen leven

Samen spelen

Samen leren

Wij willen dat de kinderen zich bij ons op school veilig voelen en met plezier naar school gaan. Je moet je veilig voelen om tot ontplooiing te kunnen komen en je te durven uiten. Wij willen de kinderen veiligheid bieden door ze te accepteren, in al hun verschillen. Voorwaarde hierbij is, dat kinderen elkaars verschillen accepteren en leren samenwerken. Kinderen worden door middel van coöperatief leren gestimuleerd om samen verantwoordelijk te zijn voor een respectvolle samenwerking. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat kinderen durven zeggen wat ze denken en vaardig zijn in het verwoorden van hun emoties en hun gevoelens.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

De sociale opbrengsten worden met de volgende instrumenten en/of protocollen gemonitord:

- \* Viseon: instrument om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te volgen.
- \* Veiligheidsplannen zoals ontruimingsplan, gebruikersvergunning.
- \* Pestprotocol.
- \* Het werken vanuit de kernwaarden en uitgangspunten van de methode Goed gedaan!
- \* Vierjaarlijks afnemen van een tevredenheidsonderzoek (onder leerlingen, ouders en personeel)
- \* Tweejaarlijks afnemen van de veiligheidsbeleving onder leerlingen
- \* Protocol aanmelding, toelating, verwijzing en verwijdering

## 5.5 Kwaliteitszorg

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Bij het opbrengstgericht werken van De Eshoek wordt er systematisch volgens een bepaalde cyclus gewerkt, met als doel de grootst mogelijke opbrengst. Om de opbrengsten te verhogen is bewustwording een vereiste. Die opbrengsten hebben betrekking op leerprestaties, de sociaal-emotionele resultaten, de tevredenheid van ouders, leerlingen en het vervolgonderwijs.

Bij opbrengstgericht werken spelen de leerkrachtvaardigheden een grote rol. Het zijn tenslotte de leerkrachten die de toename van de leerlingresultaten moeten realiseren. Er zijn basisvaardigheden, zoals pedagogisch en didactisch handelen en doelmatig klassenmanagement. Maar er zijn ook andere competenties die onmisbaar zijn bij opbrengstgericht werken. Voorbeelden daarvan zijn kwaliteitsgerichtheid, resultaatgerichtheid en het vermogen om goede doelen te stellen. Goede scholen treffen maatregelen om ervoor te zorgen dat de leerkrachten beschikken over de competenties voor opbrengstgericht werken. Hierbij gaat het niet om het aanleren van kunstjes, maar om de houding en overtuiging van de leerkracht. De leerkracht moet niet handelen door druk van buitenaf, maar vanuit een moreel besef.

De Eshoek zet in op versterking van de kwaliteit van het onderwijs. De schoolleider en de leerkracht zijn cruciaal voor de kwaliteit van het onderwijs, en onmisbaar voor de verbetering ervan. De opvattingen van de Canadese socioloog Michael Fullan, die in meerdere landen succesvolle onderwijsvernieuwingen heeft doorgevoerd, matchen goed met opbrengstgericht werken. Zijn speerpunten, waar wij ons op toeleggen zijn:

- Zorg dat de basis op orde is. Als de basale vakken (zoals lezen) niet goed beheerst worden, dan heeft dat een negatief effect op de andere vakken. Hij pleit ervoor om de lat hoog te leggen bij de kernvakken en de zwakke leerlingen hulp te geven om het gat te overbruggen.
- Focus op resultaat. Leerkrachten moeten resultaatgericht zijn en evalueren wat goed is en wat beter kan. Op basis daarvan kunnen zij hun onderwijs aanpassen. Dit vermogen om te veranderen en verbeteren moet vergroot worden. De focus op resultaat zorgt voor een verhoging van de leeropbrengsten.

- Zorg voor een onderzoekend klimaat op school. Het is nodig om als team te onderzoeken hoe het onderwijs verbeterd kan worden. Onder andere door reflectie wordt het team steeds professioneler. Daarbij is het belangrijk om de dingen die goed werken, vast te houden. Van een aantal dingen is onomstreden dat ze wel of juist niet goed werken. Een goed gebruik van deze kennis uit onderzoeken bespaart onnodig experimenteren.
- Het is van belang dat het leiderschap niet uitsluitend bij de schoolleiding ligt, maar gedeeld wordt met de teamleden. Een goede school heeft een open klimaat, waarin iedereen zich verantwoordelijk voelt. Samenwerking is daarbij onmisbaar. Dit vraagt om een actieve houding in alle lagen van de school, zowel van schoolleiding als van leerkrachten.

## 6 Schooltijden en opvang

De Eshoek geeft ouders keuzes in het aanbod van kinderopvang. De totale organisatie en het beheer zijn door de school ondergebracht bij skidkinderopvang, een professionele kinderopvangorganisatie.

### Buitenschoolse opvang (BSO)

BSO is een vorm van kinderopvang voor kinderen van 4-12 jaar. In Annen vindt deze, afhankelijk van de leeftijd, plaats in de school (4 t/m 6 jaar) of de EkiSeven (7-12 jaar) naast het dorps huis. Opvang is vrije tijd. Kinderen zijn vrij om mee te doen aan de geboden activiteiten, maar ze kunnen ook vanuit de BSO mee blijven doen aan activiteiten van (sport)clubs of verenigingen waar ze lid van zijn. BSO is mogelijk alleen in schoolweken, alleen in vakantieweken, maar ook als een combinatie van beide.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00

Opvang  
 Schooltijd

### Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3a en 3b	ma + do
Gymnastiek	4	ma + do
Gymnastiek	5a, 5b en 5c	ma + wo
Gymnastiek	6a	di + do
Gymnastiek	6b	ma + wo
Gymnastiek	7a	di + do
Gymnastiek	7b	di + vr
Gymnastiek	8a	di + vr

De kinderen van groep 1 en 2 gaan elke dag naar het speellokaal (in pandig) voor spel of gymnastiek. Bij goed weer wordt dit vervangen door buitenspel.

De overige groepen gymmen in de sporthal (naast de school) of bij goed weer op de sportvelden (naast de school). De gymlessen worden verzorgd door de vakleerkracht. Voor de gymnastieklessen (3 t/m 8) heeft ieder kind een gypakje of een gymbroek en een stevig T-shirt nodig en eventueel gymschoenen.

Vanaf groep 5 kleden jongens en meisjes zich afzonderlijk van elkaar om (aparte kleedkamers). Vanaf groep 6 wordt er ook na het gymmen gedoucht.

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Skid](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Skid](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2018-2019

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2018	28 oktober 2018
Kerstvakantie	22 december 2018	06 januari 2019
Voorjaarsvakantie	16 februari 2019	24 februari 2019
Paasweekend	19 april 2019	22 april 2019
Meivakantie	27 april 2019	05 mei 2019
Hemelvaart-en Pinkstervakantie	30 mei 2019	10 juni 2019
Zomervakantie	13 juli 2019	25 augustus 2019

## Vrije middagen

- Maandagmiddag 1-10-2018
- Donderdagmiddag 13-12-2018
- Woensdagmiddag 29-5-2019

## Vrije dagen

- Vrijdag 15-2-2019
- Woensdag 27-3-2019
- Maandag 6-5-2019

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Jeugdverpleegkundige	11 september 2018	08.30-14.00 uur
Jeugdverpleegkundige	13 september 2018	08.30-12.00 uur
Jeugdverpleegkundige	14 september 2018	08.30-12.00 uur
Jeugdverpleegkundige	18 september 2018	08.30-14.00 uur

Kinderen worden tijdens de basisschoolperiode in groep 2 en in groep 7 gescreend. Deze screening wordt uitgevoerd volgens de landelijke standaard. Voorafgaand aan de screening ontvangt de ouder informatie en een vragenlijst.

De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige houden regelmatig spreekuren op school. Het spreekuur is bedoeld voor alle kinderen van de basisschool.

