

**NOTITIE**  
**afstandsonderwijs tijdens de harde lockdown**  
**in midden- en bovenbouw**  
**groep 3 t/m 8**



### Vooraf

Nu we tijdens de vorige lockdown en tijdens quarantainemomenten van de afgelopen weken volop met het afstandsonderwijs hebben geëxperimenteerd, kan De Eshoek nu snel schakelen. We hervatten het lesprogramma en de instructies van nieuwe lesstof met ingang van 4 januari 2021.

In deze notitie leggen we uit hoe en welke keuzes De Eshoek heeft gemaakt om het afstandsonderwijs voor de komende periode in te richten.

### De digitale schooldag

Een digitale lesdag begint met een vast moment in de ochtend, bijvoorbeeld met het openen van de dag middels een digitaal kringgesprek, daarna volgt een instructie voor een bepaald vakgebied (bijvoorbeeld spelling en/of rekenen) en misschien al een uitleg als voorbereiding op het tweede instructiemoment (bijvoorbeeld: lees van natuur alvast hoofdstuk 3). Later op de dag volgt een gezamenlijke opdracht in spelvorm (Energizer) en een tweede instructie voor een bepaald vakgebied (bijvoorbeeld geschiedenis en/of natuur). Ook worden gemaakte opdrachten in het tweede blok besproken. De dag eindigt met een terugblik, feedback op het gemaakte werk, een evaluatie waarmee de leerkracht checkt of doelen zijn behaald en een vooruitblik op de dag van morgen. De hierboven gezamenlijke momenten worden afgewisseld met tijd om zelfstandig aan het werk te gaan. Tussendoor worden korte momenten ingericht waarbij de kinderen via Meet vragen aan de leerkracht kunnen stellen. Met deze dagindeling wordt de structuur van de dag voor de kinderen gebracht.

In de enquête die afgenomen is in april 2020 is bovendien aangegeven dat een goede structuur voor kinderen bijdraagt aan het echte schooldagevoel. Structuur betekent niet dat je de hele dag online

bezig bent met de kinderen. Gezien de vele online-activiteiten zou dat voor de leerlingen niet haalbaar zijn, en ook voor de leerkrachten zou dit uitputtend zijn. Structuur betekent in deze context wel: een vast dagritme waarbij de kinderen op verschillende momenten online komen.

We hopen daarnaast te realiseren dat die structuur ook prettig is voor de ouder(s)/verzorger(s), die tijdens hun eigen werk zo min mogelijk belast worden met vragen van hun kind.

## Het lesrooster

De leerlingen van groep 3, 4, 7 en 8 volgen de onderstaande dagindeling:

- 08.30 uur: Google Meet dagopening en instructie
- 09.00 uur: Zelfstandig werken
- 09.45 uur: Vragen momentje indien nodig
- 10.00 uur: Pauze
- 10.15 uur: Google Meet Energizer en instructie
- 10.45 uur: Zelfstandig werken
- 11.30 uur: Instructie zaakvakken /creatief + terugblik vorige les
- 12.00 uur: Pauze (De lesdag van de kinderen van groep 3 stopt hier)
- 12.30 uur: Zelfstandig werken aan de zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur)
- 12.30 uur: Ruimte voor 1 op 1 contact met de leerkracht door individuele leerlingen
- 14.00 uur: Einde lesdag groep 4, 7 en 8

De leerlingen van groep 5 en 6 volgen de onderstaande dagindeling:

- 09.00 uur: Google Meet dagopening en instructie
- 09.30 uur: Zelfstandig werken
- 09.45 uur: Vragen momentje
- 10.00 uur: Pauze
- 10.15 uur: Zelfstandig werken
- 10.45 uur: Google Meet Energizer en instructie
- 11.15 uur: Zelfstandig werken (spelling, rekenen tafels, redactiesommen, schrijven)
- 12.00 uur: Pauze
- 12.30 uur: Instructie zaakvakken en/of creatief
- 13.00 uur: Zelfstandig werken
- 13.00 uur: Ruimte voor 1 op 1 contact met de leerkracht door individuele leerlingen
- 14.00 uur: Einde lesdag groep 5 en 6

De combinatiegroep 5b sluit aan bij groep 5a, uitgezonderd de maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag. Dan worden de leerlingen van groep 5b begeleid door juf Leonie.

Dagelijks geven de leerlingen aan welke vakken ze afgerond hebben (eigenaarschap) via een opdracht.

Levelwerk vindt plaats op de dinsdagmiddag en woensdagmiddag volgens onderstaand rooster:

Dinsdagmiddag:

- 12.30 uur: groep 8
- 13.00 uur: groep 7
- 13.30 uur: groep 6

Woensdagmiddag:

- 12.30 uur: groep 3
- 13.00 uur: groep 4
- 13.30 uur: groep 5

## Techniek op orde

De Eshoek dient ervoor te zorgen dat de techniek op orde is en blijft. De Eshoek vraagt nu echter ook dat ouder(s)/verzorger(s) de benodigde digitale middelen op orde hebben. Daarmee bedoelen we een (tweedehands) laptop met camera of een Chromebook, voorzien van oortjes of koptelefoon. Gezamenlijk moeten we nu bereiken dat thuis het onderwijs digitaal doorgang kan vinden. Als de ouder(s)/verzorger(s) niet kan/kunnen zorgen voor de benodigde middelen, wordt de ouder/verzorger verzocht contact op te nemen met de directie van De Eshoek. Gezamenlijk wordt er naar een oplossing gezocht.

Er zijn handleidingen beschikbaar en bijgevoegd voor het installeren van het COOL-portaal, de berichtjes via het Prikbord en de werkwijze van Google-Meet. De inloggegevens en het wachtwoord is bekend of kunt u opvragen bij de leerkracht van uw kind. Bij vragen (nood) over de verbinding kunt u contact opnemen met de directie. Bij hulpvragen gaan wij er van uit dat de stappen van de desbetreffende handleidingen al geraadpleegd en doorlopen zijn.

## Vragenmomentjes

Instructies dienen kort en bondig te zijn. De concentratieboog van kinderen is al beperkt en met alle afleidingen die thuis op de loer liggen, is het beter in dit opzicht niet teveel van kinderen te vragen. Dit is ook de reden dat de leerkracht tijdens de instructie leerlingen niet uitgebreid de gelegenheid geeft voor het stellen van vragen. Dat neemt niet weg dat kinderen wel ruimte wordt gegeven verduidelijking te vragen. We stellen daarom dagelijks een vast moment(en) in waarbij kinderen met de leerkracht in contact kunnen treden om hun vragen over de stof voor te leggen.

## Vakaanbod

Bij afstandsonderwijs zijn minder uren beschikbaar dan voor fysiek onderwijs. Het is immers ondoenlijk te eisen dat leerlingen vijf uur of langer per dag achter hun computer zitten om met school bezig te zijn. Dat betekent dat er voor het vakaanbod keuzes moeten worden gemaakt. Naast rekenen, taal en spelling bestaat goed afstandsonderwijs ook uit een gevarieerd aanbod van vakken als natuur, geschiedenis en expressie.

## Gezamenlijke activiteiten

Net als bij fysiek onderwijs, is het bij afstandsonderwijs eveneens belangrijk te investeren in

activiteiten ter bevordering van de groepsvorming. Gezamenlijke online activiteiten worden op verschillende momenten van de dag uitgevoerd.

## Afwisseling

Afstandsonderwijs zou idealiter een afwisseling moeten zijn tussen digitale en schriftelijke verwerking. Digitale verwerking was tijdens de vorige lockdown mogelijk omdat bedrijven de programma's kosteloos aanboden. Of dat nu wederom tot de mogelijkheden gaat behoren is nog de vraag. Alleen maar digitaal werken is echter vermoeiend en wordt uiteindelijk ook saai. We hebben daarom besloten ook uit een werkboek en in het schrift te werken. Bovendien blijven kinderen dan ook het schrijven en de fijne motoriek oefenen.

## Correctie en feedback

In tijden van afstandsonderwijs is het belangrijk dat leerkrachten weten hoe het werk gemaakt wordt. Natuurlijk gaat onderwijs vooral over het oefenen met lesstof, maar de leerkracht wil ook zicht houden op ieders voortgang. Fysiek werk laten we de leerlingen in de groepen 4-8 zelf nakijken door antwoordbladen beschikbaar te stellen (bijvoorbeeld via prikbord of Google Classroom) of presentaties te tonen van de digitale software. Tijdens de dagafsluiting en de vragenmomentjes achterhaalt de leerkrachten met verschillende opdrachten en/of werkvormen of de oefenstof is begrepen. Ook ontvangt de groep of een individuele leerling korte feedback.

## Differentiëren

Ieder kind is uniek en om lesdoelen te kunnen behalen, daarom zal niet voor iedere leerling dezelfde aanpak volstaan. In dat opzicht verschillen fysiek onderwijs en afstandsonderwijs niet wezenlijk van elkaar. Ook in tijden van afstandsonderwijs differentiëren leerkrachten. Dit betekent dat na of voor een instructiemoment wat extra tijd ingebouwd wordt om een leerling of groepje leerlingen te ondersteunen die nog moeite hebben met de opdracht of extra oefenstof nodig zijn. Voor de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben wordt contact gezocht met ouders om tot afspraken en momenten te komen, kinderen die uitdaging nodig hebben wordt Levelwerk aangeboden (zie het lesrooster).

## Materialen

De leerlingen hebben vandaag alle materialen, die ze gedurende het afstandsonderwijs nodig zijn, mee naar huis gekregen.

## Opvang

De Eshoek is fysiek gesloten vanaf woensdag 16 december 2020. Wij geven tot en met (in ieder geval) 15 januari 2021 les op afstand. Er geldt een uitzondering voor kinderen in een kwetsbare positie en leerlingen van ouders met een cruciaal beroep. Zij kunnen wel naar school. De Eshoek verzorgt, tijdens de schooltijden van 08.30 tot 14.00 uur, opvang voor leerlingen waarvan de ouder(s)/verzorger(s) beiden werkzaam zijn in de vitale beroepen. De opvang vindt plaats in het lokaal direct naast de hoofdingang. Als u gebruik van de opvang wilt maken, dient u contact op te nemen met de directeur.

## Gedragcodes

Op het moment dat de leerling in de MEET is, vragen we dat de leerling zich houdt aan de gedragsregels van de school:

- Geconcentreerd luisteren
- Uitvoeren en/of verwerken van de opdrachten
- Betrokkenheid
- Geen gebruik eten en drinken

Daarnaast verwachten we dat de leerling zich conformeert aan de Google-MEET etiquette:

- Zoek een rustig plekje in huis waar de leerling tijdens het bellen niet door andere gezinsleden of huisdieren wordt gestoord.
- Tijdens het bellen maken de leerlingen gebruik van een koptelefoon of oortjes. Zo worden andere gezinsleden niet gestoord door het gesprek en kan de leerkracht goed volgen wat er wordt gezegd. Dat is ook bevorderlijk voor de concentratie.
- Wanneer de leerling aan een bijeenkomst deelneemt, wordt de microfoon eerst uitgezet (pictogram met de microfoon onderaan het scherm inlikken of via CTRL+d op het toetsenbord). De leerkracht stelt gericht vragen of geeft de beurt. Pas wanneer de beurt wordt ontvangen, wordt de microfoon ingeschakeld.
- Het chatvenster wordt gebruikt voor een vraag. De leerkracht geeft gericht de beurt om de vraag te stellen of toe te lichten.

Met het verzorgen van afstandsonderwijs is het goed om de bescherming van de privacy van leerkracht en leerling niet uit het oog te verliezen. Voor zowel de veiligheid van de leerling, de klas als de leerkracht is het wenselijk dat de ouder/verzorger niet deelneemt aan het onderwijs op afstand. Maak een rustige omgeving waar anderen niet kunnen meekijken en/of luisteren mogelijk voor de leerling.

Het is niet toegestaan om opnames te maken van het aangeboden onderwijs, laat staan deze te delen op social media.

## Communicatie

Mochten ouder(s)/verzorger(s) vragen hebben, dan kunnen die gesteld worden door een mail te sturen. Zoals gebruikelijk zijn we via MijnSchoolinfo te bereiken. Als de naam van de leerkracht ingetypt wordt, verschijnt automatisch het juiste e-mailadres waarop de leerkracht of andere medewerkers te bereiken zijn. Getracht wordt om mails op werkdagen binnen 24 uur te beantwoorden.