



# Schoolgids 2022-2023



## Basisschool De Eshoek



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Hierbij biedt De Eshoek u onze schoolgids aan. Primair is de schoolgids bedoeld om ouders, voogden, verzorgers en leerlingen informatie te verschaffen over de werkwijze van de school. Daarnaast biedt de schoolgids natuurlijk ook aan andere belangstellenden inzicht in de wijze waarop onze school functioneert. Verder is de schoolgids voor ons een middel om ons aan de buitenwereld te presenteren. Al deze redenen samen maken dat de aard van de informatie en de manier waarop informatie wordt verstrekt in de schoolgids, uitermate belangrijk is.

De schoolgids heeft de instemming ontvangen van de oudergeleding medezeggenschapsraad en zal worden geplaatst op onze website.

U vindt in deze schoolgids allerlei informatie over het onderwijs en over de schoolorganisatie op De Eshoek. Deze gids geeft duidelijkheid over de doelen en de uitgangspunten van ons onderwijs én omtrent de regels en afspraken die wij hebben. Als wij in onze schoolgids spreken over ouders, bedoelen we daarmee alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben.

Naast deze schoolgids ontvangt u maandelijks een nieuwsbrief. Deze bevat actuele informatie over wat er op school staat te gebeuren.

Wij hopen dat u deze informatie met aandacht en plezier zult lezen.

Namens de medezeggenschapsraad, de ouderraad en het schoolteam van obs De Eshoek,

Anja Gerding  
Directeur obs De Eshoek

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool De Eshoek**

Molenakkers 30

9468BM Annen

☎ 0592-271316

🌐 <http://www.eshoek.nl>

✉ [eshoek@primah.org](mailto:eshoek@primah.org)

## Schoolbestuur

Stg. Openbaar Primair Onderw. Aa en Hunze

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1.462

<http://www.primah.org>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anja Gerding	<a href="mailto:eshoek@primah.org">eshoek@primah.org</a>

De directeur van de school is mw. A. Gerding. Zij heeft de dagelijkse leiding en draagt de eindverantwoordelijkheid voor schoolzaken. Daarnaast functioneert een Management Team (MT) bestaande uit drie leidinggevenden, te weten mw. T. Stelwagen, mw. A. Doedens en mw. L. Watermulder. Alle werkzaamheden die moeten worden verricht, zijn volgens een bepaalde taakverdeling geregeld.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Noord-Drenthe..

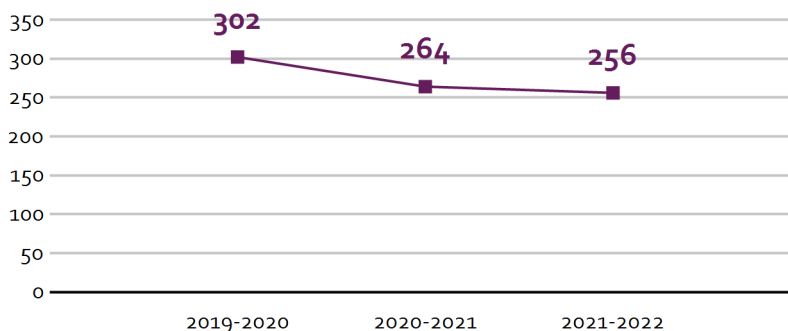
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Ook onze gemeente Aa en Hunze merkt van de bevolkingskrimp de komende jaren. Dat heeft voor een belangrijk deel te maken met het aantal jongeren dat de gemeente verlaat en weinig tot geen nieuwbouw. Voorlopig dieptepunt is te verwachten in 2025. Dan is het aandeel jongeren in de gemeente 41 procent lager dan in 2005.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

'Hart voor kinderen'

'Hart voor personeel'

Kwalitatief goed onderwijs

Vertrouwen

Goede resultaten

## Missie en visie

Op De Eshoek draait alles om de ontwikkeling van kinderen

Op De Eshoek is elk kind uniek

Op De Eshoek staan we voor kwaliteit

Op De Eshoek doet de leraar er toe

Op De Eshoek is een goede samenwerking tussen ouders en school aanwezig

Op De Eshoek communiceren en werken wij op een respectvolle wijze

Op De Eshoek staan we midden in de samenleving

## Identiteit

Op De Eshoek leveren we een fundamentele bijdrage aan de optimale ontplooiing van kinderen tot mensen die zich graag willen ontwikkelen door samen te leven, samen te spelen en samen te leren én die met zelfvertrouwen en verantwoordelijkheidsbesef in de wereld staan. De kernactiviteit van De Eshoek is het verzorgen van goed onderwijs door geïnspireerde mensen aan alle leerlingen van De Eshoek. Goed onderwijs bereidt kinderen voor op het leven in een open en veelvormige samenleving. Onze school leert kinderen daarom samen te leven, samen te spelen en samen te leren. De Eshoek is een openbare school. Openbaar onderwijs is er voor alle kinderen. We werken niet vanuit een geloof of een geloofsovertuiging, maar wel met respect voor ieders geloof en denkrichting. De Eshoek heeft deze visie vertaald naar een eigen missie en een verbindend motto:

De Eshoek waar leren van en aan elkaar gewoon is ...

Het onderwijs op onze school rust daarnaast op drie pijlers. In de eerste plaats zijn we een basisschool en moeten wij dus aan de Wet op het primair onderwijs voldoen. Daarnaast zijn we een openbare school en dat zorgt voor specifieke uitgangspunten. En als derde is het belangrijk om te weten welke aanpak de school door de jaren heen heeft ontwikkeld en welke ontwikkelingen voor de toekomst zijn gekozen. De volgende alinea's beschrijven de doelen die De Eshoek nastreeft.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Een school is er voor de kinderen. De Eshoek streeft naar een goed functionerende basisschool. We zijn gericht op het ontwikkelen van leerlingen door instructie en begeleiding van de leerkrachten. Er moet naast de aandacht voor de leerprestaties van kinderen ook blijvende aandacht zijn voor de professionele ontwikkeling van de leraren.

#### Het team

Bij een goede samenwerking van het team hoort een gezamenlijke visie. Ook is er sprake van een gezamenlijke en gedeelde verantwoordelijkheid. Het team van De Eshoek bestaat uit medewerkers die verschillende kwaliteiten bezitten. Elk teamlid voelt zich verantwoordelijk voor het hele schoolgebeuren en kan de persoonlijke belangen aanpassen ten goede van ons schoolbelang.

#### Werkgroep Specialisten

De Eshoek beschikt over leerkrachten met verschillende deskundigheid. Die deskundigheid is gebundeld in de Werkgroep Specialisten. De Werkgroep Specialisten bestaat uit specialisten op het gebied van gedrag, (meer)begaafdheid, taal, rekenen en de methode Onderbouwd/Het jonge kind, aangevuld met de kennis en expertise van de intern begeleider. De werkgroep komt ca. 5x per schooljaar bijeen om de verschillende hulpvragen van de groepsleerkracht te kunnen bedienen en de juiste zorg op elkaar af te stemmen. De Werkgroep Specialisten komt op verzoek de leerling of de groep observeren, geeft advies of voert nader onderzoek uit.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijke oefening	3 uur	3 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	6 uur	6 uur
Spel, beweging en lichamelijke oefening	6 uur	6 uur
Werken met ontwikkelingsmateriaal	4 uur	4 uur
Expressieactiviteiten	2 uur	2 uur
Muziek	2 uur	2 uur
Kennisverwerving rond wereldoriëntatie	1 uur	1 uur
Gezond gedrag	1 uur	1 uur

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 uur	4 uur	4 uur	4 uur	3 u 30 min	3 uur
Taal	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Rekenen/wiskunde	4 uur	6 uur	5 uur	5 uur	4 u 30 min	5 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	2 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 45 min	2 uur	1 u 15 min	1 u 15 min	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing				45 min	45 min	45 min
Engelse taal			30 min	30 min	30 min	30 min
Taaktijd	2 uur	2 u 45 min	2 u 30 min	2 u 15 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Zintuiglijke oefening	30 min	30 min	1 uur	30 min	30 min	30 min
Gezond gedrag	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur



Op De Eshoek ontvangt elke leerling de minimum hoeveelheid onderwijsuren. Bovenstaand rooster geeft de gemiddelde besteding aan. De Eshoek houdt rekening met verschillen tussen leerlingen, waarmee we proberen te voldoen aan de definitie van Passend Onderwijs. Daarom komt het voor dat kinderen voor het ene vakgebied meer onderwijstijd ontvangen, dan voor het andere vak. Vanuit de basisvisie vinden wij het belangrijk dat we aansluiten op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen, dus ook de leerlingen met extra ondersteuning of (hoog)begaafde leerlingen. Er wordt van het lesrooster afgeweken als er speciale activiteiten zijn of bij bijzondere omstandigheden.

Elke klas heeft een duidelijk lesrooster, dat omschrijft welke activiteiten met de leerlingen worden ondernomen. In de tijden voor verschillende vakken is een opbouw te onderkennen. Zo wordt er bijvoorbeeld bij de kleuters meer tijd besteed aan spel en beweging dan in de hogere groepen. In de groepen 3 en 4 neemt het taal- en leesonderwijs een groter aantal uren in beslag en in de groepen 6, 7 en 8 zullen de zaakvakken (kennisgebieden aardrijkskunde, geschiedenis en natuur) meer tijd krijgen.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Lokaal voor verschillende activiteiten zoals (hoog)begaafdenonderwijs, individuele ondersteuning en trainingen.

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Soms moet vervanging van leerkrachten geregeld worden, bijvoorbeeld als een leerkracht verlof heeft aangevraagd voor studie of andere bezigheden. De groepsleerkracht wordt vervangen door leerkrachten die zijn benoemd in de invalpool van Stichting PrimAH. St. PrimAH is vervolgens aangesloten bij TOP-Drenthe. TOP-Drenthe is een samenwerkingsverband tussen Drentse schoolbesturen Primair Onderwijs. Samen met de andere besturen, die ook op hun beurt groepsleerkrachten hebben benoemd in de invalpool, bundelen we de krachten voor het behoud van werkgelegenheid en instroom jonge en talentvolle leraren.

Het tekort aan onderwijzend personeel is vandaag de dag een groot probleem en baart ons grote zorgen. Het is een structureel probleem. Voor structurele problemen helpen alleen structurele oplossingen. We zijn nog steeds zoekende naar die structurele oplossingen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Skidkinderopvang*.

### Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

De Eshoek maakt gebruik van het Voor- en Vroegschoolse educatie (VVE) programma dat erop gericht is om onderwijs- of ontwikkelingsachterstand bij jonge kinderen van circa 2 tot 6 jaar te verminderen. De Eshoek heeft contacten met de voorschoolse organisaties, zoals kinderdagverblijven en peuterspeelzaal. De coördinator onderbouw brengt jaarlijkse meerdere malen een bezoek aan de voorschoolse opvangorganisaties. Hierdoor kan er op allerlei gebieden afstemming plaatsvinden, zodat de kinderen een betere start maken aan het begin van de basisschool.

### Passend Onderwijs

Alle kinderen verdienen een plek in het onderwijs. Wij willen ervoor zorgdragen dat uw kind een zo passend mogelijke plek in het onderwijs heeft. Dat kan op onze school zijn, op een andere school

binnen ons schoolbestuur of op het speciaal (basis)onderwijs zijn. Hiervoor werken wij samen met andere schoolbesturen in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 22.01 (Assen en Omgeving [www.passendonderwijs-po-22-01.nl](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl)). Samen zijn we verantwoordelijk voor een dekkend netwerk.

Elk kind is anders en heeft daardoor andere onderwijsbehoeftes. We stellen in ons onderwijs de behoefte van uw kind centraal. Continu stellen we ons de vraag: "wat heeft dit kind nodig om tot een optimale ontwikkeling te komen?" Denk daarbij aan de differentiatie in instructie, de leertijd en uitdaging in het aanbod van de leerstof. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. Passend Onderwijs is op niveaus ingericht, de basisondersteuning en extra ondersteuning. Dit komt neer op:

- Basisondersteuning: Onderwijs dat passend is binnen het regulier onderwijsprogramma. Leerlingen die het reguliere programma kunnen doorlopen m.b.v. standaard differentiatie of benodigde basisondersteuning waarbij wordt afgeweken van de standaard differentiatie. Onze school of een andere reguliere basisschool komt tegemoet aan de onderwijsbehoefte van deze leerlingen.
- Extra ondersteuning: Leerlingen voor wie de basisondersteuning niet voldoende is en een specialistische onderwijsbehoefte hebben. Het overstijgt het niveau van de basisondersteuning. Uitgangspunt dat wij hanteren bij de extra ondersteuning is: "regulier waar het kan, speciaal waar het moet".

Als wij als basisschool de (extra) ondersteuning die een kind nodig heeft niet (helemaal) zelf kunnen bieden, gaan we op zoek naar een andere school die dat wel kan. Om in aanmerking te komen voor speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO) heeft een kind een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Het samenwerkingsverband geeft deze toelaatbaarheidsverklaringen af, alleen nadat er deskundigenadvies heeft plaatsgevonden.

De scholen van Stichting PrimAH kunnen om een deskundigenadvies vragen bij het PrimAH ExpertiseTeam (PET). Het PET bestaat uit een psycholoog, een orthopedagoog, gedragsspecialist, specialist hoogbegaafdheid en ambulante begeleider. Het deskundigenadvies is handelingsgericht en bestaat uit:

- Nadere specificering van de onderwijsbehoeften van een leerling.
- Advies welke (specialistische) ondersteuning een leerling nodig heeft.
- Advies over aanpassing van het onderwijsaanbod.
- Denkrichtingen voor een vervolg.

Op basis van het deskundigenadvies gaan wij met ouders en team in overleg over de volgende opties:

- Leerling blijft op school, school biedt (specialistische) ondersteuning.
- Indien het gaat om een leerling met (specialistische) ondersteuning kan de school een aanvraag doen voor een 'buidel' (formatie/inzet specialistische ondersteuning) bij Stichting PrimAH.
- Procedure onder begeleiding van het PET starten voor verwijzing naar andere basisschool.
- Procedure onder begeleiding van het PET starten voor aanmelding bij toelatingscommissie SWV 22.01 ten behoeve verwijzing naar SBO of SO.

In ons SchoolOndersteuningsProfiel (zie bijlage) hebben wij uitgebreid omschreven op welke wijze wij basisondersteuning bieden.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

De Eshoek heeft ambities en een uitgesproken visie op onderwijskwaliteit. We spannen ons gezamenlijk in een goede school te zijn. We laten zien hoe we voldoen aan de basiskwaliteit en wat onze school zelf aan kwaliteitseisen stelt (eigen aspecten van kwaliteit). Op basis van de ontwikkelpunten en ambities stelt De Eshoek twee keer per jaar het verantwoordingsdocument 'Zicht op kwaliteit' op, waarin omschreven wordt of gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan de cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren (Plan, Do, Check, Act). Daarbij zijn de indicatoren van het vernieuwde inspectiekader leidend/helpend. Vanuit deze cyclus wordt eveneens het jaarlijkse scholingsplan opgemaakt.

De Eshoek legt zich toe op:

- **Opbrengstgericht werken.** Op De Eshoek wordt er systematisch volgens een bepaalde cyclus gewerkt, met als doel de grootst mogelijke opbrengst. Om de opbrengsten te verhogen is bewustwording een vereiste. Die opbrengsten hebben betrekking op leerprestaties, de sociaal-emotionele resultaten, de tevredenheid van ouders, leerlingen en het vervolgonderwijs.
- **De leerkracht.** Leerkrachtvaardigheden spelen een grote rol. Het zijn tenslotte de leerkrachten die de toename van de leerlingresultaten moeten realiseren. Er zijn basisvaardigheden, zoals pedagogisch en didactisch handelen en doelmatig klassenmanagement. Maar er zijn ook andere competenties die onmisbaar zijn zoals kwaliteitsgerichtheid, resultaatgerichtheid en het vermogen om goede doelen te stellen. De Eshoek treft maatregelen om ervoor te zorgen dat de leerkrachten beschikken over de juiste competenties. Hier gaat het om de houding en overtuiging van de leerkracht.
- **De kwaliteit.** De schoolleider en de leerkrachten zijn cruciaal voor de versterking van de kwaliteit van het onderwijs en onmisbaar voor de verbetering ervan. Speerpunten zijn: Zorgen dat de basis op orde is, zoals bij de vakken taal, rekenen en lezen, resultaatgericht werken waarbij op basis van evalueren wat goed is en wat beter kan, het onderwijs wordt aangepast, zorgen voor een onderzoekend klimaat, een team dat kan onderzoeken hoe het onderwijs verbeterd kan worden.
- **Leiderschap.** Het is van belang dat het leiderschap niet uitsluitend bij de schoolleiding ligt, maar gedeeld wordt met de teamleden. De Eshoek heeft een open klimaat, waarin iedereen zich verantwoordelijk voelt. Samenwerking is daarbij onmisbaar. Dit vraagt om een actieve houding in alle lagen van de school, zowel van schoolleiding als van leerkrachten.

### Hoe bereiken we deze doelen?

Met observaties, onderzoeken, leerresultaten en uitslagen van verschillende enquêtes weten we of we het maximale uit je leerlingen halen en het onderwijs op De Eshoek uitdagend is. De volgende doelen zijn van daaruit gezamenlijk bepaald.

1. **Visie op Het jonge kind;** De Eshoek heeft een duidelijke visie, maar die is niet altijd goed te vertalen naar de visie op het jonge kind. De onderbouw volgt een traject waarbij de leerkrachten t/m groep 3 betrokken zijn. Dat is omdat we bij het jonge kind spreken over kinderen tot en met 7 jaar. Als we alle aspecten in kaart hebben gebracht gaan we duidelijke keuzes maken en hiermee komen we tot het bepalen van de uiteindelijke visie op het jonge kind. Ook koppelen we hier concrete doelstellingen aan.
2. **Actief Burgerschap en Sociale Integratie;** Het brengt jonge burgers (want dat zijn leerlingen immers!) de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Ze maken kennis met begrippen als democratie, grond- en mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit. Die kennis komt niet alleen uit het boekje, maar wordt ook geleerd door te oefenen in de praktijk. Als basisschool willen we dat onze leerlingen zich zoveel mogelijk ontplooiën en bereiden we ze voor op deelname aan onze samenleving. Daarom leren we ze vaardigheden die je nodig hebt om je in die samenleving staande te houden (denk aan goed kunnen lezen, schrijven en rekenen). Maar daarnaast willen we de leerlingen ook stimuleren om later actief aan onze democratische samenleving deel te nemen. Daar heb je kennis voor nodig (hoe zit de samenleving in elkaar?), maar ook vaardigheden (bijvoorbeeld hoe discussieer je respectvol met elkaar?) en is het bovendien van belang dat je leert handelen vanuit met elkaar gedeelde waarden en normen. We onderscheiden hierin vier dimensies:
  1. Leren met andere mensen om te gaan
  2. Voorbereiden aan de deelname aan de Nederlandse samenleving
  3. Bevordering van de basisvoorwaarden van de democratische rechtstaat
  4. Het in de praktijk brengen van Actief Burgerschap en Sociale Integratie
3. **Eigenaarschap;** Met eigenaarschap willen we realiseren dat de leerlingen zicht en grip krijgen op hun eigen competenties. Individuele begeleiding van de leerlingen bij het stellen en behalen van hun doelen. Een situatie creëren waarin alle leerlingen zelfstandig en gemotiveerd aan hun eigen doelen kunnen werken. Verstrekken van materialen die passen bij de, door de leerling opgestelde, doelen.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Stichting PrimAH heeft een Schoolondersteuningsplan (SOP) opgesteld, De Eshoek heeft het SOP aangevuld met schoolspecifieke onderdelen (zie bijlage). Met de invoering van passend onderwijs is iedere school verplicht om een SOP op te stellen. In het SOP staat welk aanbod aan onderwijs, ondersteuning en hulp de school kan bieden bij de verschillende orthobeelden.

In het SOP van De Eshoek staat beschreven dat;

- wij alle leerlingen goed onderwijs geven
- alle leerlingen zich veilig moeten voelen op school
- alle leerlingen zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen
- er extra hulp gegeven wordt en hoe die hulp aan het kind gegeven wordt

De extra hulp is verschillend per school, daarom is een leerling soms beter op haar of zijn plek op een andere school. De school waar het kind is aangemeld gaat, samen met IB'er en directie op zoek naar de beste plek voor het kind. Dit is de zorgplicht die de school heeft.

Het SOP is een groeidocument (een leer- en ontwikkeldocument).

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Geen

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider

- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

De Eshoek beschikt over een team van specialisten. De specialisten hebben naast hun functie als groepsleerkracht verschillende taken die bij hun rol van specialist horen. Leerkrachten kunnen een beroep doen op een specialist bij een vraag of probleem. Er volgt dan een intern overleg over welke stappen er genomen zouden kunnen/moeten worden. Zo kan de gedragsspecialist een observatie in de groep doen bij onbegrepen gedrag van een leerling (of een groep leerlingen) of kan de rekenspecialist een rekenonderzoek uitvoeren als onduidelijk is wat de reden is van de fouten die de leerling maakt. Specialisten werken samen als de problematiek met meerdere specialisaties te maken heeft. Zo gaan de hoogbegaafdheidsspecialist en de gedragsspecialist met elkaar in gesprek over bijvoorbeeld een (hoog)begaafde leerling die minder gemotiveerd gedrag laat zien.

Daarnaast wordt De Eshoek ondersteund door Het PrimAH Expertise Team (van Stichting PrimAH) in het vormgeven van passend onderwijs. Het PrimAH Expertise Team denkt en werkt mee met de scholen en ouders, opdat alle leerlingen zich zo adequaat mogelijk kunnen ontwikkelen. Dit kan middels gesprekken, observaties en/of het afnemen van een psychodiagnostisch onderzoek. Het PrimAH Expertise Team is betrokken bij de zogenaamde buidels waarmee leerlingen extra ondersteuning kunnen ontvangen. Het PrimAH Expertise Team kan ondersteuning bieden aan scholen op het niveau van beleid en klassenmanagement. Het adviseert de directeur bestuurder inzake de ontwikkelingen op het gebied van leerlingenzorg en implementatie van passend onderwijs en scholing op het gebied van leerlingenzorg.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De Eshoek beschikt over een team van specialisten. Zie uitleg hierboven.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De Eshoek beschikt over een team van specialisten. Zie uitleg hierboven.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher

De gymlessen worden verzorgd door een vakdocent, die tevens de studie motorische remedial teaching heeft afgerond. Na signalering verwijst de vakdocent de leerling door naar een fysiotherapeut en/of ergotherapeut in de directe omgeving, waarbij ook de mogelijkheid bestaat de ondersteuning onder schooltijd, in de school uit te voeren.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Natuurlijk gedragen kinderen zich niet altijd zoals we zouden willen. De leerkrachten zijn zeer alert op ongewenst gedrag. We willen graag dat u ons gelijk op de hoogte stelt als u merkt dat er nare dingen gebeuren. Samen kunnen we dan het probleem aanpakken. Wij willen dat onze school veilig is en dat onze leerlingen zich thuis voelen. Belangrijk daarbij is dat uw kind graag naar onze school gaat. Wij willen onveilig gedrag voorkomen door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag.

De Eshoek hanteert daarvoor de methode Goed gedaan! Deze methode geeft ons de mogelijkheid om kinderen - schoolbreed en gedurende acht jaar - op een duidelijke en positieve manier uitleg en feedback te geven over gevoelens, gedrag en omgaan met elkaar. Zodat ieder kind weet wat er verwacht wordt, waarom dat gevraagd wordt, en weet hoe hij/zij dat kan aanpakken. Met Goed gedaan! leren kinderen zichzelf en anderen beter begrijpen, leren ze respectvol met zichzelf en anderen



om te gaan en leren ze hoe ze zichzelf positief kunnen aansturen.

Daarnaast hebben wij gedragsregels opgesteld waar leerlingen, ouders, schoolleiders en leraren het over eens zijn geworden en stemmen we ons onderwijsaanbod af op de wensen en mogelijkheden van individuele leerlingen. Met behulp van het pestprotocol wordt gericht aandacht besteed aan het voorkomen van pestgedrag, maar ook hoe te handelen als een kind gepest wordt. Wij tolereren geen discriminatie en seksuele intimidatie.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Jaarlijks wordt er een veiligheidsenquête afgenomen bij de leerlingen (groep 6 t/m 8). De resultaten worden geanalyseerd en waarnodig volgt actie. De veiligheid is de afgelopen jaren positief beoordeeld. Mw. Raven is op De Eshoek de coördinator sociale veiligheid.

Voor zaken die de deskundigheid van de school overstijgen, bijvoorbeeld ernstige gedragsproblemen, criminaliteit, problemen in de gezinssituatie, werken wij samen met verschillende externe organisaties. 'Veilig thuis' is het centrale punt waar iedereen terecht kan met vragen over en vermoedens van mishandeling of verwaarlozing van kinderen.

Het veiligheidsbeleid van onze school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden. Ook leraren (en ander personeel) hebben vanzelfsprekend recht op een veilige (werk)omgeving. Geweld tegen leraren is ontoelaatbaar.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	M. Raven	<a href="mailto:mariskadamveld@primah.org">mariskadamveld@primah.org</a>
vertrouwenspersoon	S. Saakstra	<a href="mailto:info@bureaumeesterschap.nl">info@bureaumeesterschap.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

#### Ouderbetrokkenheid 3.0

Ieder kind, iedere leerling, heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders.

Ouderbetrokkenheid is een samenwerking tussen ouders en school waarin wij vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de ontwikkeling van uw kind.

Het is belangrijk dat er een goed contact ontstaat tussen leerkrachten en ouders. Middels ouderbetrokkenheid kunnen we dit contact verbeteren en vergroten. De school en de ouders delen en zoeken samen naar nieuwe informatie met een voor beide partijen helder doel: de ontwikkeling van het kind, de leerling.

Wetenschappelijk onderzoek heeft aangetoond dat leerlingen beter worden wanneer hun ouders en leraren steeds het beste voor hen zoeken. De leerlingen zitten beter in hun vel. Daarnaast heeft het een positief effect op het voorkomen van schooluitval en pesten. Wanneer je als school aan het begin van het jaar investeert in een goede afstemming op de behoeften van een leerling, dan kan dit je de rest van het jaar tijd en energie besparen. Het ultieme resultaat: de leerling ontwikkelt zich beter, de ouder voelt zich betrokken en de leraar komt meer in zijn kracht.

Cruciaal voor het maken van de stap naar Ouderbetrokkenheid 3.0 is inzicht. Inzicht in waar onderwijs om draait, inzicht in hoe je leerlingen op de beste manier laat ontwikkelen en inzicht in wat daar voor nodig is. Welke onderscheidende verantwoordelijkheden hebben de school, de ouders en de leerling? En waar zit de overlap? Hoe geef je als school vorm aan gedeelde verantwoordelijkheid? Waar versterken ouders en school elkaar als het gaat om het zoeken naar de meest kansrijke wegen om te leren? Op deze kruispunten ontstaan de beste gezamenlijke ideeën en nieuwe waardevolle informatie waardoor leerlingen zich beter kunnen ontwikkelen en het onderwijs nieuwe impulsen krijgt.

Ouderbetrokkenheid 3.0 gaat ervan uit dat de samenwerking tussen school en ouders consequent wordt vormgegeven met als gevolg dat school en ouders in alles gelijkwaardig zijn. De school en ouders zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling van het kind.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders zijn belangrijk op onze school. Het is van belang dat u vertrouwen heeft in de school; uiteindelijk neemt de school een gedeelte van de taak om de kinderen te vormen van u over. Daarvoor is het van grote betekenis voor de ouders te weten hoe er met de leerlingen wordt gewerkt en hoe de resultaten zijn. Daarom wordt er veel waarde gehecht aan de mogelijkheid voor ouders om contact te hebben met de school en te weten wat er op school gebeurt. Hoe geven we dat vorm:

##### Gesprekscyclus

Een startgesprek aan het begin van het schooljaar met ouders, kind en leerkracht. Doel: contact, vertrouwen en verbondenheid creëren tussen school en ouders vanaf het begin.

Een individueel gespreksarrangement: op basis van de ontwikkelingsbehoefte van de leerling vinden contacten plaats tussen school, leerling en ouder(s). Doel: efficiënt op maat werken op basis van de behoeften van het kind.

## Nieuwjaarsinstuif

Aan de start van het schooljaar geeft de leerkracht informatie over het schooljaar. We willen graag met de ouder(s) kennismaken en de leerling kan de klas en plaats in de groep laten zien.

## Schoolgids

Elk jaar ontvangen ouders de schoolgids via de website. De ontwikkelingen binnen de school worden herschreven en de nieuwe gegevens voor het komende schooljaar worden op een rij gezet.

## Jaarverslagen

Elk jaar wordt een jaarverslag door de medezeggenschapsraad en de ouderraad gemaakt. De verslagen worden op de website geplaatst.

## Schoolplan

Het schoolplan is het belangrijkste beleidsdocument van de school waarin de school de beleidsvoornemens voor vier jaar (periode 2019-2023) beschrijft. De grote lijnen en de geplande ontwikkelingen van de school worden duidelijk uiteengezet, waardoor de visie van de school over goed onderwijs naar de dagelijkse praktijk vertaald wordt. Het schoolplan staat op de website.

## Website

Op de website van De Eshoek komt een steeds grotere verzameling van allerlei informatie te staan. U vindt hier bijvoorbeeld contactgegevens, schoolinformatie, nieuwsberichten, richtlijnen, protocollen, memo's, evenementen en verslagen van activiteiten. U vindt onze site op: [www.eshoek.nl](http://www.eshoek.nl)

## Nieuwsbrief

Rondom de eerste schooldag van elke maand ontvangen ouders een nieuwsbrief. In de nieuwsbrief staan de mededelingen voor de desbetreffende maand.

## Ouderportaal

Voor het schooloudercontact werken wij met Social Schools.

## **Klachtenregeling**

Stichting PrimAH heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van Stichting Onderwijsgeschillen. Voor de procedure van het indienen van de klacht bij de Stichting Onderwijsgeschillen verwijzen wij u naar [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

Postadres: Onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 - 280 95 90

Email: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld gaan via het meldpunt vertrouwensinspecteur: 0900-1113111 (lokaal tarief).

## **Ouderinspraak**

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Informatieavonden
- Thema-avonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- \* Klassenouders
- \* Ouderraad
- \* Medezeggenschapsraad
- \* Meepraten en activiteiten helpen organiseren
- \* Ouderpanel
- \* Iets komen vertellen over werk of hobby
- \* Hand- en spandiensten verrichten
- \* Werkgroep Verkeersveiligheid
- \* Luizenopsporingsteam

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8 (en musical)
- Koningsdag
- Voorleesontbijt
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

## Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad vraagt om jaarlijks een vrijwillige bijdrage voor het schoolfonds ("Stichting Derdengelden De Eshoek"). Uit dit schoolfonds bekostigen we geen onderwijsdoelen, maar de extra activiteiten. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks tijdens de zakelijke ouderavond vastgesteld. In het afgelopen schooljaar bedroegen de ouderbijdragen:

- Groep 1, 2 en 3: € 35,-
- Groep 4, 5 en 6: € 45,-
- Groep 7: € 55,-
- Groep 8: € 80,-

Nieuwe leerlingen, die na 1 januari op school komen, betalen voor het betreffende schooljaar de helft van de vastgestelde bedragen. Nieuwe leerlingen, die na 1 april op school komen, hebben voor het betreffende schooljaar vrijstelling van het schoolfonds.

De inning van de ouderbijdrage geschiedt door middel van een automatische incasso of door het sturen van een factuur. Verder bestaat de mogelijkheid om een betalingsregeling te treffen. Hiervoor kunt u contact opnemen met de penningmeester van de OR of met de directeur van de school.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekte meldingen kunnen via het ouderportaal (Social Schools) worden gemeld. Telefonisch doorgeven mag natuurlijk ook.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Vormen van bijzonder verlof staan vermeld op de website van de school. Een verlof kan via het ouderportaal (Social Schools) worden aangevraagd.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Nieuwe leerlingen kunnen het gehele jaar door worden aangemeld. Als de leerling in de loop van het schooljaar 4 jaar wordt, dan is het wenselijk in ieder geval 10 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, contact op te nemen met De Eshoek. De school kan dan rekening houden met de komst van de leerling. De school maakt vervolgens een afspraak voor een informatief gesprek en geeft een rondleiding door de school. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van de leerling tegemoet kan komen. Als na onderzoek blijkt dat de school hier niet of onvoldoende aan tegemoet kan komen, dan zoekt de school, in overleg met de ouder(s)/verzorger(s), een meer passende plek. Op deze manier zorgen wij in gezamenlijkheid, dat de leerling op een school terecht komt, die het best bij hem of haar past.

Procedure

Via de gemeente krijgen ouder(s)/verzorger(s) tijdig bericht over welke scholen er in de nabije omgeving zijn. De interesse voor een school wordt vervolgens door de ouder(s)/verzorger(s) kenbaar gemaakt.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Door met regelmaat te toetsen waar een kind staat, kan de groepsleerkracht op momenten dat dat nodig is, ingrijpen. Na afname weet de groepsleerkracht welke vaardigheden de leerling bezit, welke herhaling geboden moet worden en welke nieuwe doelen gesteld kunnen worden. Hieruit kan blijken dat stof extra geoefend moet worden of extra en andere leerstof aangeboden moet worden. Door een kind te volgen tijdens de hele basisschoolperiode, krijgen de school, de ouders en het kind een helder beeld van wat het kind kan en kent en waar de mogelijkheden en uitdagingen liggen.

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

#### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

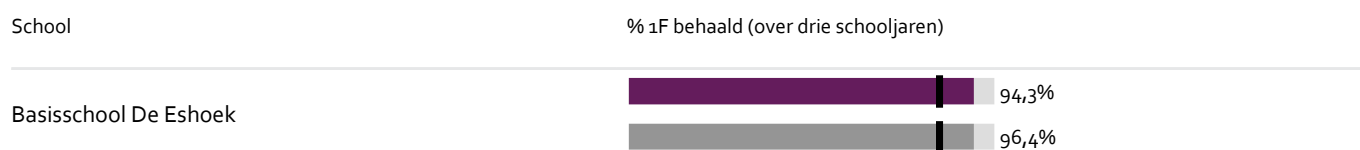
#### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

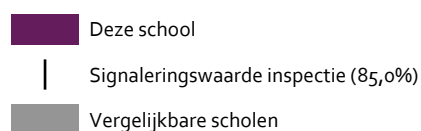
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

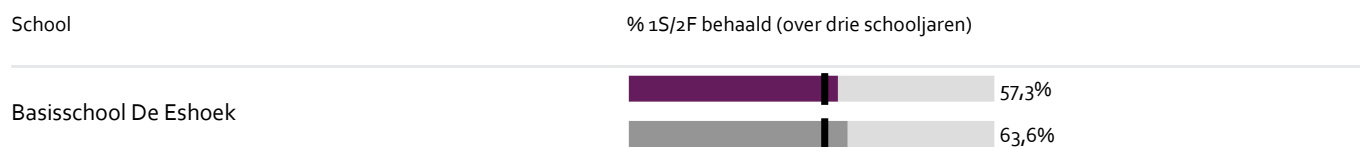
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



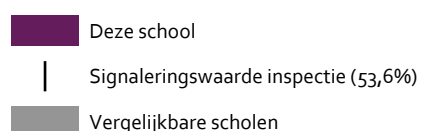
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?

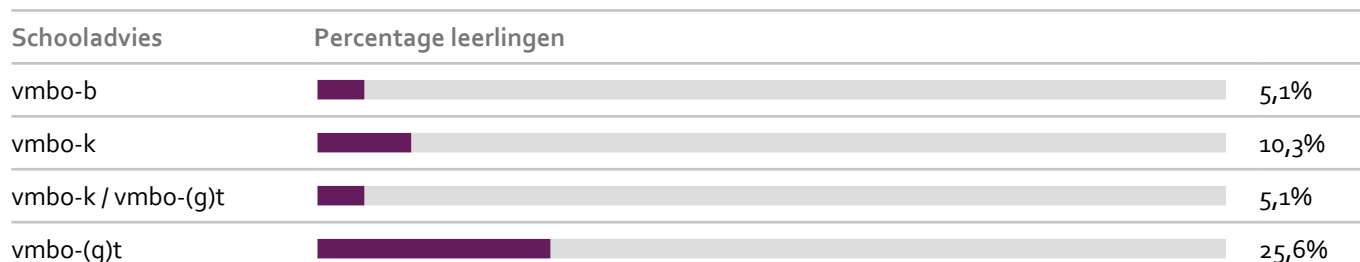


### Legenda % 1S/2F behaald



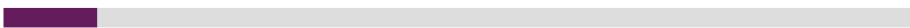



## 5.3 Schooladviezen

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?





vmbo-(g)t / havo		7,7%
havo		15,4%
havo / vwo		10,3%
vwo		20,5%

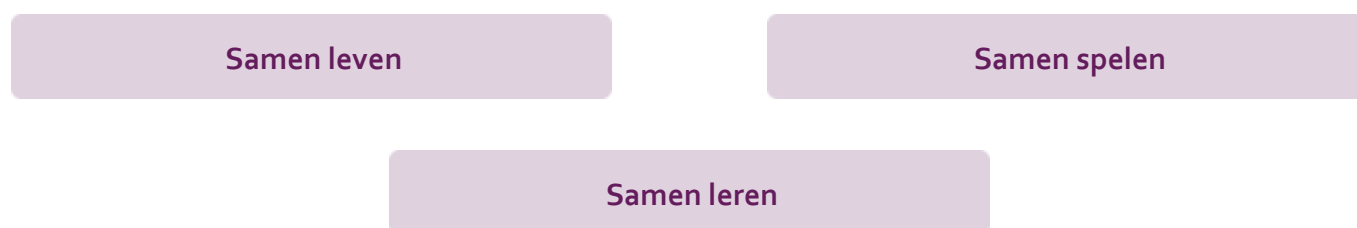
## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Wij willen dat de kinderen zich bij ons op school veilig voelen en met plezier naar school gaan. Je moet je veilig voelen om tot ontplooiing te kunnen komen en je te durven uiten. Wij willen de kinderen veiligheid bieden door ze te accepteren, in al hun verschillen. Voorwaarde hierbij is, dat kinderen elkaars verschillen accepteren en leren samenwerken. Kinderen worden door middel van coöperatief leren gestimuleerd om samen verantwoordelijk te zijn voor een respectvolle samenwerking. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat kinderen durven zeggen wat ze denken en vaardig zijn in het verwoorden van hun emoties en hun gevoelens.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

De Eshoek neemt onder de leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 de enquête af die inzicht geeft in het veiligheidsgevoel bij onze leerlingen. Doel van de vragenlijsten is om als school te kijken naar de mate van veiligheidservaring van de leerlingen, zodat we als school nog beter inzicht krijgen in de knelpunten en verbeterpunten volgens de leerlingen met betrekking tot de sociale en fysieke veiligheid.

De sociale opbrengsten worden met de volgende instrumenten en/of protocollen gemonitord:

- \* Viseon: instrument om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te volgen
- \* Verschillende veiligheidsdocumenten
- \* Pestprotocol
- \* Het werken vanuit de kernwaarden en uitgangspunten van de methode Goed gedaan!
- \* Tweejaarlijks afnemen van een tevredenheidsonderzoek (onder leerlingen, ouders en personeel)
- \* Jaarlijks afnemen van de veiligheidsbeleving onder leerlingen
- \* Protocol aanmelding, toelating, verwijzing en verwijdering

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:20 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:20 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:20 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:20 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:20 - 14:00	14:00 - 18:00

-  Opvang
-  Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Skid](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Skid](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De Eshoek geeft ouders keuzes in het aanbod van kinderopvang. De totale organisatie en het beheer zijn door de school ondergebracht bij skidkinderopvang, een professionele kinderopvangorganisatie. Er bestaat ook de mogelijkheid om voor een particuliere kinderopvang in het dorp of directe omgeving te kiezen.

### Buitenschoolse opvang (BSO)

BSO is een vorm van kinderopvang voor kinderen van 4-12 jaar. In Annen vindt deze, afhankelijk van de

leeftijd, plaats in de school (4 t/m 6 jaar) of de EkiSeven (7-12 jaar) naast het dorpshuis. Opvang is vrije tijd. Kinderen zijn vrij om mee te doen aan de geboden activiteiten, maar ze kunnen ook vanuit de BSO mee blijven doen aan activiteiten van (sport)clubs of verenigingen waar ze lid van zijn. BSO is mogelijk alleen in schoolweken, alleen in vakantieweken, maar ook als een combinatie van beide.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2022	21 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Voorjaarsvakantie	27 februari 2023	03 maart 2023
Paasweekend	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinksterweekend	29 mei 2023	29 mei 2023
Zomervakantie	24 juli 2023	01 september 2023

Stichting PrimAH hanteert één vakantieregeling voor alle PrimAH scholen, met de mogelijkheid om de marge uren (voor De Eshoek 35 uur/7 dagen) naar eigen inzicht in te zetten. Echter zodanig dat ze niet aaneengesloten, als extra vakantie mogen worden gebruikt. De Eshoek verdeelt de 7 margedagen over het schooljaar en kiest wisselende dagen per week (ma.di.wo.do.vr.). De margedagen worden ingezet voor vergaderingen, actieteams en/of studiedagen, waarmee we gezamenlijk de kwaliteit van De Eshoek waarborgen. De kinderen zijn deze dagen vrij.

Wettelijk hebben kinderen tijdens hun basisschooltijd recht op 7520 uur onderwijs. Het aantal uren dat kinderen te veel naar school gaan wordt gecompenseerd door margedagen. De kinderen zijn vrij tijdens de volgende margedagen:

- 07-10-2022 (vr.)
- 08-12-2022 (do.)
- 08-02-2023 (wo.)
- 06-03-2023 (ma.)
- 11-04-2023 (di.)
- 17-05-2023 (wo. vanaf 12:00 uur)
- 20-06-2023 (di.)

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Jeugdverpleegkundige	20-09-2022	08.30-12.00 uur
Jeugdverpleegkundige	22-09-2022	08.30-12.00 uur
Jeugdverpleegkundige	27-09-2022	08.30-12.00 uur

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) voert een gezondheidsonderzoek uit als kinderen 5 en 10 jaar zijn. Hierdoor sluiten zij aan op nieuwe inzichten voor signalering van visusafwijkingen en groei. Ook wordt de kans verkleind op het missen van leerlingen. Bijvoorbeeld bij het overslaan van een klas of als een leerling nieuw komt op school. Er wordt gebruik gemaakt van een vragenlijst, waarbij direct digitaal advies op maat wordt ontvangen. Ook kunnen ouders aangeven over welke onderwerpen zij in gesprek willen met de JGZ. Hierdoor sluit de JGZ beter aan op de wensen en behoeften van ouders. Voor de 10-jarigen is het onderzoek alleen nog digitaal. Lengte en gewicht wordt gemonitord via de vragenlijst. Ouders worden gevraagd zelf hun kind te wegen en meten en dit in te vullen in de vragenlijst. Hierdoor komt er meer ruimte om te handelen naar de signalen die ontvangen worden van ouders en/of school. De jeugdverpleegkundige is het eerste aanspreekpunt.

De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige houden regelmatig spreekuren op school. Het spreekuur is bedoeld voor alle kinderen van de basisschool.

