

# SCHOOLPLAN 2019-2023



openbare basisschool

**De Eshoek**

waar leren van en aan elkaar gewoon is...

## Inhoud

Inhoud .....	2
1 Inleiding.....	3
2 Schoolbeschrijving .....	4
3 Sterkte-zwakteanalyse .....	5
4 Risico's.....	6
5 De missie en visie van de school.....	6
6 Onze parels.....	8
7 De grote doelen voor de komende vier jaar .....	12
8 Onze visie op lesgeven .....	15
9 Onderwijskundig beleid .....	15
10 Personeelsbeleid .....	17
11 Organiseringsbeleid .....	17
12 Kwaliteitszorg .....	18
13 Basiskwaliteit.....	20
14 Strategisch beleid Stichting PrimAH .....	20
15 Formulier "Instemming met schoolplan".....	24
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan" .....	25

# 1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting PrimAH en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Op basis van de ontwikkelpunten en ambities stellen we twee keer per schooljaar het verantwoordingsdocument 'Zicht op kwaliteit' op, waarin omschreven wordt of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan de cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren (Plan, Do, Check, Act). Daarbij zijn de indicatoren van het vernieuwde inspectiekader leidend/helpend. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de monitor 'Zicht op kwaliteit'. In deze monitor zijn de kwaliteitsaspecten en indicatoren van het inspectiekader wederom geformuleerd. Het werken met de kwaliteitsmonitor voorziet in de behoefte om de onderwijskwaliteit in kaart te brengen en nauwlettend te volgen.

Ons schoolplan is opgesteld door de directie en team van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten- en actieplannen voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

## 2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	St. PrimAH
Directeur-Bestuurder:	Mw. Saakje Berkenbosch
Adres:	Spiekersteeg 1
Postcode en Plaats:	9461 BH Gieten
Telefoonnummer:	0592-333800
E-mail adres:	saakjeberkenbosch@primah.org
Website:	www.primah.org

Gegevens van de school	
Naam school:	obs De Eshoek
Directeur:	Mw. Anja Gerding
Adres:	Molenakkers 30
Postcode en Plaats:	9468 BM Annen
Telefoonnummer:	0592-271316
E-mail adres:	directie.eshoek@primah.org
Website:	www.eshoek.nl

De directeur van de school vormt samen met twee collega's die de taak van bouwcoördinator hebben (onderbouw-bovenbouw) en de intern-begeleider, het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door ruim 300 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 3% een gewicht. De kenmerken van de ouders en de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document WWW.VOS (Wat Weten We Van Onze School). Het opleidingsniveau van de ouders laat zien, dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie van 34%, een HBO-populatie van 34% en een WO-populatie van 19%. De Eshoek heeft een gering aantal laag opgeleide ouders (LBO 5% en alleen VO 7%). De Eshoek is de enige basisschool in Annen en staat daarmee letterlijk en figuurlijk midden in het dorp.

### 3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

		Sterke kant	Zorg kant
Onderwijsleerproces:	Aanbod	X	
	Zicht op ontwikkeling	X	
	Didactisch handelen	X	
	(Extra) Ondersteuning		X
	Samenwerking	X	
	Toetsing en Afsluiting	X	
Schoolklimaat	Veiligheid	X	
	Pedagogisch Klimaat	X	
Onderwijsresultaten	Resultaten	X	
	Sociale en maatschappelijke competenties	X	
	Vervolgsucces	X	
Kwaliteitszorg en ambities	Kwaliteitszorg	X	
	Kwaliteitscultuur	X	
	Verantwoording en dialoog	X	
Financiële en materiële voorzieningen	Continuïteit		X
	Doelmatigheid	X	
	Rechtmatigheid	X	

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 houden we met de volgende ontwikkelingen rekening:

1. (Hoog)begaafde leerlingen
2. Ouders als partners van de school
3. Aandacht voor competenties die leerlingen nodig hebben om zich te kunnen ontwikkelen tot wereldburger. Het gaat hierbij om karakterontwikkeling, Actief burgerschap en Sociale integratie, samenwerking, communicatie, creativiteit en kritisch denken.
4. Meer Muziek in de klas (project)
5. Cultuureducatie
6. Social media
7. Communicatieplan

## 8. Gesprekscyclus

### 9. We werken Handelingsgericht (HGW):

- ✓ HGW is doelgericht
- ✓ Het gaat om wisselwerking en afstemming
- ✓ Onderwijs- en opvoedbehoeften van leerlingen staan centraal
- ✓ Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er ook toe
- ✓ Positieve aspecten van leerlingen, leerkrachten en ouders zijn van groot belang
- ✓ Betrokkenen werken constructief samen
- ✓ De werkwijze is planmatig en transparant

## 4 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's en mate van impact.

Risico	Impact laag	Impact gemiddeld	Impact hoog
Personeelsbeleid (aanzienlijk deel medewerkers rondom de 60 jaar, aantal startende leerkrachten afgenomen)			x
Daling leerlingenaantal		x	

## 5 De missie en visie van de school

### Missie

De kernactiviteit van De Eshoek is het verzorgen van goed onderwijs door geïnspireerde mensen aan alle leerlingen van De Eshoek. Goed onderwijs bereidt kinderen voor op het leven in een open en veelvormige samenleving. Onze school leert kinderen daarom samen te leven, samen te spelen en samen te leren. De Eshoek is een openbare school. Openbaar onderwijs is er voor alle kinderen. We werken niet vanuit een geloof of een geloofsovertuiging, maar wel met respect voor ieders geloof en denkrichting.

Bij De Eshoek staan de leerlingen en het onderwijs centraal en zijn de volgende visiestellingen belangrijke waarden:

- Respect
- Zelfstandigheid
- Samenwerken
- Vertrouwen

De Eshoek heeft deze visie vertaald naar een eigen missie en een verbindend motto:

*De Eshoek*

*waar leren van en aan elkaar gewoon is...*

Visie

### **Op De Eshoek draait alles om de ontwikkeling van kinderen**

Geborgenheid is voor kinderen een belangrijke voorwaarde om zich te kunnen ontwikkelen. We houden daarbij rekening met wat kinderen voor hun ontwikkeling nodig hebben. Leerkrachten sluiten op deze behoefte zoveel mogelijk aan. We vinden persoonlijke en stimulerende contacten met kinderen belangrijk. De Eshoek wil een school zijn waar kinderen gelukkig zijn, erbij horen en zich gehoord voelen.

### **Op De Eshoek is elk kind uniek**

Elk kind is uniek en ontwikkelt zich op eigen wijze. De Eshoek biedt ruimte voor de verschillende manieren en niveaus van ontwikkelen en leren. Kinderen leren samen te werken en rekening te houden met elkaar, ter voorbereiding op hun plaats in de maatschappij. We willen dat de talenten van onze leerlingen optimaal worden ontplooid en om die reden bieden we zoveel mogelijk passend onderwijs. Dit is afgestemd op de basisbehoeften en de specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen.

### **Op De Eshoek staan we voor kwaliteit**

We streven op De Eshoek naar de hoogst mogelijke kwaliteit. De leerlingen worden systematisch gevolgd in hun ontwikkeling. Met een grondige analyse van toetsen maken we ons onderwijs effectiever en vergroten we de opbrengsten en de kwaliteit ervan. Zowel leerkrachten, leerlingen als ouders wordt regelmatig de mogelijkheid geboden de kwaliteit te beoordelen. Een systeem van kwaliteitszorg controleert en waarborgt deze kwaliteit.

### **Op De Eshoek doet de leraar er toe**

De leerkracht is op De Eshoek van grote betekenis voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Hij of zij doet er daadwerkelijk toe. De leerkracht stuurt het onderwijs en heeft daarbij de regie. De leerkrachten zijn enthousiast en betrokken bij het onderwijs, het team, de leerlingen en hun ouders. Wij investeren als school continu in de professionalisering van onze leerkrachten.

### **Op De Eshoek is een goede samenwerking tussen ouders en school aanwezig**

Een goede band tussen de school en de ouders vinden wij van groot belang. Door de samenwerking tussen school en ouders vorm te geven, zorgen wij er voor dat ieder kind zich kan ontwikkelen op de manier die het beste bij hem of haar past. Ouders zijn verantwoordelijk

voor de opvoeding van hun kinderen en onze school speelt daarbij een ondersteunende rol. Voor het onderwijsleerproces is de leerkracht in de eerste plaats verantwoordelijk. Ouders helpen daar waar mogelijk aan mee. In onze samenwerking leren we met en van elkaar. De contacten tussen school en ouders zijn doelmatig en vinden met regelmaat plaats. We streven een goede balans na tussen ouderparticipatie en de autonomie van de leraar.

### **Op De Eshoek communiceren en werken wij op een respectvolle wijze**

Wij vinden het belangrijk dat leerkrachten, leerlingen en ouders op onze school op een respectvolle wijze met elkaar communiceren en samenwerken. We spreken elkaar open en eerlijk aan. Met een respectvolle houding verwachten we dat iedereen zich op De Eshoek aan gemaakte afspraken en regels houdt. Hoofdregel is dat we mét elkaar in plaats van óver elkaar spreken.

### **Op De Eshoek staan we midden in de samenleving**

De Eshoek heeft oog voor de verschillende achtergronden van mensen. Onze school biedt veiligheid en geborgenheid voor elke leerling. Ieder kind is welkom: dat schept rechten en verplichtingen voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Onze school organiseert activiteiten en draagt bij aan dorpsactiviteiten. Ouders en leerkrachten zijn welkom om op actieve wijze mee te denken en mee te doen. De medezeggenschapsraad (MR) en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) zijn nauw betrokken bij de totstandkoming van het beleid.

## **6 Onze parels**

Het meest trots zijn we op onze parels:

1. De Eshoek is een podiumschool. Er is veel aandacht voor toneel, dans, muziek en drama.
2. We volgen systematisch de ontwikkeling van elke leerling m.b.v. Onderbouwd (groep 1 en 2) en PlanB<sup>2</sup> (groep 3 t/m 8).
3. De Eshoek beschikt over een werkgroep zorg, met specialisaties op het terrein van (hoog)begaafdheid, Onderbouwd, Taal-Lezen, Rekenen en Gedrag.



Onze school levert naast de basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2018), een aantal eigen kwaliteitsaspecten:

#### **OP1      Aanbod**

We hanteren een nieuwe taal- en spelling methode

We bieden geïntegreerd en functioneel begrijpend lezen aan, door de creatieve en kritische leraar, zonder methode

We starten met een nieuwe aanpak en visie op schrijfonderwijs (Schijnvriend)

We hanteren een nieuwe methode voor natuur en techniek

#### **OP2      Zicht op Ontwikkeling**

Een sterke gerichtheid op het verbeteren van leerkrachtvaardigheden

Klassenbezoeken

PlanB<sup>2</sup> ondersteunt de leerkrachten om te werken vanuit de leerdoelen en de leerlingen hier nauwgezet op te volgen.

#### **OP3      Didactisch handelen**

Hoge verwachtingen van de leerlingen

Feedback geven aan de leerlingen

Efficiënte benutting van de onderwijstijd

Samenwerkend leren; elkaar ondersteunen

Gebruik van ICT bij de lessen

Leraren betrekken leerlingen bij de leerinhouden, bevorderen de onderlinge interactie en vragen strategieën uit bij leerlingen

Positieve manier van werken aan gerichtheid op leren van de leerlingen

Er is sprake van rust in de klassen en de lessen verlopen ordelijk en in een prettig pedagogisch (werk)klimaat

De leraren leggen de leerstof duidelijk uit waarbij zij rekening houden met verschillen tussen leerlingen

Leerlingen zijn gewend om samen te werken, interactief en coöperatief met elkaar in gesprek of aan het werk te zijn

#### **OP4      Extra ondersteuning**

Betrokkenheid van ouder en leerling bij het stellen van ontwikkelingsdoelen

Huiswerkboekje

Programma Rots en Water

Met regelmaat 1 op 1 begeleiding of in een klein groepje leerlingen (tijdelijk) extra ondersteunen

Uitvoeren van extra ondersteuning d.m.v. buidels en extra ondersteuning van PET

De vele externe contacten waardoor de extra ondersteuning meer gekoppeld wordt aan wat er op school gebeurt (logopedie, attentie/impuls, dyslexiebehandeling, externe onderzoeken)

#### **OP6 Samenwerking**

Betrokkenheid van de ouders

Startgesprekken met daarop volgende gesprekscyclus

Inhoudelijke samenwerking met voorschoolse voorzieningen

Inhoudelijke samenwerking met VO-scholen

#### **OP8 Toetsing en afsluiting**

Hanteren van toetsen op alle ontwikkelingsgebieden

Borging van de adviesprocedure

Transparantie m.b.t. de adviesprocedure VO-advies

#### **SK1 Veiligheid**

Beleid sociale media

Preventieve maatregelen

Veiligheidsbeleid

Coördinator sociale veiligheid

Preventiemedewerker

#### **SK1 Pedagogisch klimaat**

Schoolreglement (Gedragsregels leerlingen, leerkrachten, ouders)

Inrichting gebouw

Betrokkenheid leerlingen bij het schoolklimaat (leerlingenraad)

Lessen m.b.t. sociale en maatschappelijke competenties (Goed gedaan!)

We hanteren het 5-gelijkedagenmodel

#### **OR1 Resultaten**

De verwachtingen over de eindresultaten die leerlingen kunnen bereiken gebaseerd op de kenmerken van de leerlingen

Bereikte leergroei van de leerlingen

## **OR2 Sociale en maatschappelijke competenties**

De aandacht voor de bevordering van 'actief burgerschap en sociale integratie'

De ontwikkeling van goede sociale vaardigheden

Positief schoolklimaat

Anti-pestbeleid

## **OR3 Vervolgsucces**

Vervolgsucces van leerlingen na het verlaten van de school

Conclusies van de mate waarin het vervolgsucces aansluit bij de gegeven adviezen

Gestructureerd overleg met de VO-partners over het vervolgsucces van de leerlingen

Helder beleid m.b.t. het geven van VO-adviezen

## **KA1 Kwaliteitszorg**

Ambitieuze doelen stellen

Systematisch gebruik van het systeem voor kwaliteitszorg

Er is een gedeelde onderwijsvisie en een breed gedragen kwaliteitsbewustzijn is in het team

Schoolbrede kwaliteitsverbetering

De nadruk ligt op wat goed gaat en niet alleen op wat beter kan

Er is een duidelijke consequente verbetercultuur aanwezig op De Eshoek

## **KA2 Kwaliteitscultuur**

Draagvlak voor visie en ambities

Eigenaarschap van de leraren bij het pedagogisch-didactisch concept

Beleid m.b.t. groepsbezoeken

Inzicht in de kwaliteit van het team

## **KA3 Verantwoording en dialoog**

Een actieve dialoog met de omgeving over ambities en resultaten

Zowel mondelinge als schriftelijke verantwoording afleggen over (verbeter)doelen en resultaten

Mondelinge verantwoording afleggen over (verbeter)doelen en resultaten

Schoolgids: Verantwoording van de organisatie en het onderwijsleerproces

Website: Verantwoording aanpak en aanbod

## 7 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. Onze eigen kwaliteitsaspecten voor de komende vier jaar zijn de volgende (grote) verbeterthema's:

Verbeterthema	
1	<p>Eigenaarschap van leerlingen vergroten</p> <p>Het onderwijs heeft de belangrijke taak kinderen voor te bereiden op de wereld van nu en de toekomst, de 21e eeuw. Samen betekenis geven aan 'leren in de 21e eeuw' voor de leerling, maar ook voor de leraar en de school. Verder maken we inzichtelijk wat leren in de 21e eeuw vraagt van je houding, gedrag en vaardigheden zowel van de leerling als de leerkracht. Hoe brengen we deze innovatie tot stand?</p>
2	<p>Informatieverwerking</p> <p>"De huidige generatie leerlingen denkt fundamenteel anders en verwerkt informatie anders dan hun voorgangers. Zij zijn opgegroeid in een omgeving waarin technologie volop aanwezig is. Hun hersenen zijn daardoor fysiek anders." Marc Prensky</p> <p>Welke keuzes we ook gaan maken in de komende jaren; dat leerlingen in de nabije toekomst op draagbare apparaten zullen gaan werken is wel duidelijk. Hoé dit bij ons op school vorm gaat krijgen is aan ons, in samenwerking met PIT (PrimAH ICT Team). De ontwikkelingen op ICT-gebied staan niet stil. Als school proberen we deze ontwikkelingen bij te houden, maar dit lukt niet altijd. Om toch te zorgen voor voldoende innovatie en om tegemoet te komen aan de manier waarop leerlingen anno 2019 aan informatie komen en kennis opdoen, hebben we tijdens de bijeenkomst "Visie &amp; ICT" acht dilemma's besproken (zie bijlage PrimAHnet). Vanuit die dilemma's gaan we werken aan:</p> <p><u>ICT-basisvaardigheden</u>: de kennis en vaardigheden die nodig zijn om de werking van computers en netwerken te begrijpen en ermee om te kunnen gaan.</p> <p><u>Informatievaardigheden</u>: een informatiebehoefte kunnen signaleren en analyseren, en op basis hiervan relevante informatie zoeken, selecteren, verwerken en gebruiken.</p> <p><u>Mediawijsheid</u>: de kennis, vaardigheden en mentaliteit die nodig zijn om bewust, kritisch en actief om te gaan met media.</p>

Computational thinking: problemen op een zodanige manier kunnen formuleren dat het mogelijk wordt om een computer of ander digitaal gereedschap te gebruiken om het probleem op te lossen.

### 3 Werken in hoeken

Jonge kinderen spelen anders dan oudere kinderen. Jonge kinderen hebben behoefte aan spelend leren. Maar wanneer is spelen ook daadwerkelijk leren? Hoe kunnen spelen en leren op een verantwoorde manier samen komen? Door van te voren na te denken aan welke ontwikkelingslijnen en doelen je wilt gaan werken bij je themavoorbereiding en waarbij het kind spelenderwijs leert. Het werken in hoeken heeft een belangrijke meerwaarde in de onderbouw en middenbouw. Er is dan volop sprake van samen leren en leren d.m.v. gebruik van materialen. De slogan: De Eshoek, waar leren van en aan elkaar gewoon is.... wordt versterkt.

Het eigenaarschap wordt vergroot. We leggen de relatie met de 21<sup>e</sup>-eeuwse vaardigheden. Er is veel discussie over wat leerlingen van vandaag nu precies moeten leren om goed voorbereid te zijn op de toekomst. Hebben ze daarbij meer aan kennis of aan vaardigheden? Wat is een goede balans tussen de twee?

Communiceren: doelgericht boodschappen kunnen overbrengen en begrijpen.

Samenwerken: het gezamenlijk realiseren van een doel en anderen daarbij kunnen aanvullen en ondersteunen.

Probleemoplossend vermogen: het vermogen om een probleem te herkennen en tot een plan te komen om het probleem op te lossen.

Creativiteit: het vermogen om nieuwe en/of ongebruikelijke maar toepasbare ideeën voor bestaande vraagstukken te vinden.

Kritisch denken: het vermogen om zelfstandig te komen tot weloverwogen en beargumenteerde afwegingen, oordelen en beslissingen.

Sociale en culturele vaardigheden: het vermogen om het effectief kunnen leren, werken en leven met mensen van verschillende etnische, culturele en sociale achtergronden.

### 4 Leerlingenrapport

We hebben ons als team de volgende vragen gesteld: Met welk doel geven wij een rapport mee aan de leerlingen? Is een portfolio ook een rapport? Hoe maken we de ontwikkeling van het kind duidelijk voor alle vakken? Geven we cijfers of beoordelingen? Hoe communiceren we de CITO scores? Is een overzicht van de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind van belang in een rapport? Is een

zelfreflectie van de leerling van belang? Moeten we een beschrijving geven van de leerdoelen waaraan het kind de komende tijd gaat werken? Kan/Moet een rapport digitaal? Na onderzoek zal een vorm gekozen en uitgevoerd worden.

## 8 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie=motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

## 9 Onderwijskundig beleid

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Een goede sociale ontwikkeling, met goede sociale vaardigheden, heeft grote invloed op de levensloop van leerlingen. Het bevordert leren, helpt uitval voorkomen en leidt tot betere kansen op de arbeidsmarkt. De sociale en maatschappelijke competenties waarmee leerlingen het onderwijs verlaten zijn belangrijk om op een goede manier met anderen te kunnen samenleven, en nodig als fundament voor onze democratische samenleving. Dat maakt de aandacht geven aan bevordering van 'actief burgerschap en sociale integratie' van groot belang.

De Eshoek richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

De methodes die we gebruiken hebben we opgenomen in de Memo – Eshoek – Methodes en vakdidactiek (verwijzing bijlage website).

Taal/lezen en Rekenen/wiskunde vinden we belangrijke vakken. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan deze vakken.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen.

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leerkrachten weten daardoor wat “goed” onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in het observatie-instrument (kijkwijzer klassenbezoek) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), coöperatief, veel oefenstof en doelgericht.

Op De Eshoek stemmen we het onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). Op basis van het onderwijskundig beleid van de school worden interventies gepland in PlanB<sup>2</sup> om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de groep. Alle leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Met PlanB<sup>2</sup> kan op een dynamische manier het onderwijs worden gepland en geëvalueerd. In PlanB<sup>2</sup> onderscheiden we leerroutes voor de basisgroep, de leerlingen met een verdiept arrangement en een groep intensief arrangement. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in de groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS. Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de Memo-Eshoek-Voortgezet Onderwijs (verwijzing bijlage website).

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen. Op basis



van een analyse stellen we interventies vast. Daarnaast beschikken we over een overzicht met andere kengetallen (verwijzing bijlage Scholen op de kaart). Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

### Beoordeling

De ontwikkelingen en ambities worden twee keer per jaar beschreven door directie, MT en IB in het verantwoordingsdocument 'Zicht op Onderwijskwaliteit'. Daarnaast wordt de monitor 'Zicht op Onderwijskwaliteit' meerdere malen per jaar ingevuld.

## 10 Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

## 11 Organisatiebeleid

Onze school is een van de twaalf scholen van de Stichting PrimAH. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen-directeur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door het managementteam en IB-er. Daarnaast wordt er graag een beroep gedaan op ondersteuning van het PIT (PrimAH ICT Team) en het PET (PrimAH Expertise Team). De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een verkeerscommissie, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van een sociogram vanaf groep 3. De school plaatst de leerlingen volgens het protocol groepssamenstellingsplan (verwijzing bijlage website).

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en vooral te betrekken bij het onderwijs dat gegeven wordt aan hun kind.

In het kader van veiligheid beschikt de school over een preventiemedewerker en tevens medewerker sociale veiligheid. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoering van het veiligheidsbeleid (verwijzing bijlage website). De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers.

## 12 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: het verantwoordingsdocument en de monitor 'Zicht op Onderwijskwaliteit', waarmee we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze beoordelen en verbeteren. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren regelmatig een ouderpanel en beschikken over een leerlingenraad. We hanteren een cyclus met onze verbeterdoelen en ambities. Het jaar sluiten we af met een update in het verantwoordingsdocument en de monitor 'Zicht op Onderwijskwaliteit', waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

## Beoordeling

### Leerlingen

Jaarlijks wordt er een leerlingen tevredenheidsonderzoek afgenomen (Vensters.nl). De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school (rapportcijfer 2019: 8,3). Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt 1 x per maand allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

### Ouders

Eens per 4 jaar wordt er een ouder tevredenheidsonderzoek afgenomen (Vensters.nl). De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school (rapportcijfer 2019: 7,8). Onze ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de klassenouder bespreekt regelmatig allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school met de groepsleerkracht. Ook wordt er een ouderpanel georganiseerd bij ontwikkeling van de grote doelen.

### Medewerkers

Eens per 4 jaar wordt er een medewerkers tevredenheidsonderzoek afgenomen (Vensters.nl). De medewerkers zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school (rapportcijfer 2019: 7,9). Onze medewerkers zijn verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg van de school. De schoolontwikkeling ligt in handen van de leerkrachten. Zij zorgen voor een hogere leerkwaliteit, betere zorg en een betrokken, gemotiveerd team. Groepsleerkrachten leren dat de eigen praktijk centraal staat. Dat het gaat om hún invloed op het leren van leerlingen. Groepsleerkrachten hebben een rol als ontwerper, coach en onderzoeker. Dat vraagt ruimte om experimenteel te ontdekken wat wel en niet werkt. Niet iedereen is hier even bedreven in, het is daarom ook belangrijk dat duidelijk is wat groepsleerkrachten zelf kunnen en waar zij hulp bij nodig hebben. Leren van en met elkaar wordt daarom ook georganiseerd, evenals reflectie op de eigen praktijk. Slechts in een lerende organisatie wordt samenwerken betekenisvol.

### Kwaliteitsmonitor

Naast het verantwoordingsdocument 'Zicht op Onderwijskwaliteit' werken de PrimAH-scholen met de kwaliteitsmonitor om de kwaliteit van het onderwijs inzichtelijk te beoordelen. De kwaliteitsmonitor kent, net als 'Zicht op Onderwijskwaliteit', de inspectie-indicatoren als 'harde basis'. Mede hierdoor sluiten beide instrumenten naadloos op elkaar aan. Je zou kunnen zeggen, dat de kwaliteitsmonitor de 'thermometer' is, om te bepalen of hetgeen wat in het

verantwoordingsdocument 'Zicht op Onderwijskwaliteit' wordt verteld in ontwikkeling is en in welke mate.

Door de kwaliteitsmonitor jaarlijks in te zetten op alle PrimAH-scholen wordt de gegenereerde data vanuit de vragenlijst verzameld in een dashboard op bestuursniveau. Hierdoor kan de Beleidsmedewerker(s) Onderwijs en Kwaliteitszorg monitoren hoe het met de onderwijskwaliteit op de verschillende PrimAH scholen is gesteld.

## 13 Basiskwaliteit

Onze school levert minimaal de basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij in elk geval 2 x per twee jaar (zie het verantwoordingsdocument 'Zicht op Onderwijskwaliteit').

### Beoordeling

De grote doelen worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

## 14 Strategisch beleid Stichting PrimAH

De Stichting PrimAH beschikt over een strategisch beleidsplan (te downloaden via [www.primah.org](http://www.primah.org)). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

### OP1 Aanbod

Alle PrimAH-scholen bieden meer dan het basisaanbod, in het schoolplan van elke PrimAH-school kun je lezen wat dat eigen profiel is.

Op alle PrimAH scholen worden de toepassingsmogelijkheden die ICT biedt optimaal ingezet voor het gebruik in de klas.

Elke PrimAH-school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat ook de referentieniveaus taal en rekenen omvat en dat aansluit bij het (beoogde) niveau van alle leerlingen.

### OP2 Zicht op Ontwikkeling

Alle PrimAH scholen gebruiken PlanB<sup>2</sup> optimaal.

Op alle PrimAH scholen is MRT een vast onderdeel van het aanbod.

Elke PrimAH-school verzamelt vanaf binnenkomst met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar leerlingen.

### **OP3 Didactisch handelen**

Op alle PrimAH-scholen hebben de leerkrachten voldoende kennis van de leerlijnen om flexibel met de methodes om te kunnen gaan.

Op alle PrimAH scholen brengen we begrijpend lezen op een hoger niveau, o.a. door meer leesplezier bij kinderen te realiseren.

Op alle PrimAH scholen wordt het bewegingsonderwijs verzorgd door vakleerkrachten.

De leerkrachten plannen en structureren hun handelen met behulp van informatie die zij over leerlingen hebben. De leerkrachten zorgen ervoor dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van leerlingen.

### **OP4 Extra ondersteuning**

Stichting PrimAH organiseert ondersteuning van meer- en hoogbegaafde kinderen, in de eigen klas waar het kan, in een aparte setting als dat beter is.

Op alle PrimAH scholen is aanbod voor kinderen met gouden handen (praktische instelling).

Voor leerlingen die structureel een onderwijsaanbod nodig hebben op een ander niveau dan de leeftijdsgroep, biedt de school een passend onderwijsaanbod, ondersteuning en/of begeleiding, gebaseerd op de mogelijkheden van de desbetreffende leerlingen.

### **OP6 Samenwerking**

Alle PrimAH scholen werken volgens de uitgangspunten van Ouderbetrokkenheid 3.0.

Alle PrimAH scholen werken volgens het 5-gelijkedagenmodel.

PrimAH ambitie: De PrimAH scholen zijn ingericht als een (mini) IKC.

Elke PrimAH-school werkt samen met voorschoolse voorzieningen en voorgaande scholen door informatie over leerlingen uit te wisselen en het onderwijs in een doorgaande leerlijn te realiseren.

PrimAH ambitie: Continu alert zijn en de afweging maken wat de beste keus is: zelfstandig blijven of samenwerken met een ander bestuur.

### **OP8 Toetsing en afsluiting**

Alle leerlingen (behoudens wettelijke uitzonderingen) in leerjaar 8 maken een eindtoets.

### **SK1 Veiligheid**

Elke PrimAH-school is een veilige omgeving. Er is een zichtbaar/meetbaar programma voor sociale veiligheid.

Elke PrimAH-school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag.

### **SK1 Pedagogisch klimaat**

Elke PrimAH-school heeft een goed pedagogisch klimaat.

Op alle PrimAH-scholen en op het stafbureau is voldoende, goed en vitaal personeel.

#### **OR1 Resultaten**

Alle PrimAH-scholen dragen er zorg voor dat ieder kind zich optimaal ontwikkelt.

De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden.

#### **OR2 Sociale en maatschappelijke competenties**

PrimAH ambitie: In 2023 is minimaal één PrimAH school energie neutraal.

PrimAH ambitie: In 2023 is het energieverbruik op alle scholen met 20% naar beneden gebracht (ten opzichte van 2018).

PrimAH ambitie: In 2023 voldoen alle PrimAH scholen voor de binnenluchtkwaliteit aan klasse B van het programma van Eisen Frisse Scholen 2015, zoals deze is opgesteld door het Ministerie. Bij nieuwbouw of vernieuwbouw gaan we voor klasse A.

De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat tenminste in overeenstemming is met de gestelde doelen.

#### **OR3 Vervolgsucces**

De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet tenminste aan de verwachtingen van de school.

#### **KA1 Kwaliteitszorg**

De directeur-bestuurder heeft zicht op de onderwijskwaliteit van alle PrimAH scholen.

De directeur-bestuurder zorgt voor een stelsel van kwaliteitszorg op de scholen.

#### **KA2 Kwaliteitscultuur**

Elke PrimAH school heeft een kwaliteitsplan gebaseerd op de uitgangspunten van 'Zicht op Onderwijskwaliteit'.

Iedereen bij PrimAH werkt volgens de kwaliteitscyclus PDCA, met extra aandacht voor de C.

De directeur-bestuurder handelt volgens de code van goed bestuur en legt uit wanneer zij daarvan afwijkt.

#### **KA3 Verantwoording en dialoog**

PrimAH ambitie: Het is ons streven om alle PrimAH-scholen met meer dan 23 leerlingen in stand te houden, mits de kwaliteit van onderwijs niet in het geding komt.

De directeur-bestuurder en de scholen hebben tegenspraak georganiseerd.

### FB1/FB2/FB3 Financieel

Voor continuïteit is het van belang dat de directeur-bestuurder inzicht heeft in de financiële uitgangsspositie en de ontwikkelingen in de komende drie jaar, en daar beleid op uitzet.

De directeur-bestuurder (bevoegd gezag) besteedt de overheidsbekostiging zo dat deze adequaat ten goede komt aan de in het schoolplan geformuleerde ambities inzake effectief onderwijs en de ontwikkeling van alle leerlingen.

De directeur-bestuurder verwerft en besteedt de onderwijsbekostiging conform wet- en regelgeving.

De directeur-bestuurder beschikt over de vereiste deskundigheid en handelt integer en transparant.

# 15 Formulier "Instemming met schoolplan"

*Zie bijgevoegde scan*

**Brin:** 11YV  
**Naam:** obs De Eshoek  
**Adres:** Molenakkers 30  
**Postcode:** 9468 BM  
**Plaats:** Annen

## VERKLARING

---

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

B. Dijkma

D. Duursma

Voorzitter

Secretaris

Annen

Annen

datum

datum

handtekening

handtekening



# 16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 11YV  
**Naam:** obs De Eshoek  
**Adres:** Molenakkers 30  
**Postcode:** 9468 BM  
**Plaats:** Annen

## VERKLARING

---

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Saakje Berkenbosch

Directeur-Bestuurder

Gieten

datum

---

handtekening

---