

## Medezeggenschapsraad o.b.s. De Eshoek

Molenakkers 30, 9468 BM Annen, tel: 0592 271316 [mr.eshoek@primah.org](mailto:mr.eshoek@primah.org)

Secretaris: Dieuwerke Duursma [dieuwerkeduursma@primah.org](mailto:dieuwerkeduursma@primah.org)

Datum: donderdag 21 april 2022

Tijdstip: 20.00-22.00

Locatie: online - code: eshoekmr

Notulist: Dieuwerke Duursma

Afwezig m.k.g.: Marieke

### Agenda 21-04-2022:

1. <b>Opening en vaststelling agenda (vaststelling)</b> Toevoeging bij mededelingen-stichting derdengelden.	Zie bijlage 1	19.30
2. <b>Notulen en actielijst 10-03-2022 (vaststelling)</b> Goedgekeurd.	Zie bijlage 2	19.35
3. <b>Ingekomen stukken (informerend)</b> <b>a. Mail: MR starterskit:</b> <a href="http://www.sterkmedezeggenschap.nl/mr-starterskit/">http://www.sterkmedezeggenschap.nl/mr-starterskit/</a> <b>(informerend)</b> Op deze site is veel informatie te vinden over en voor MR-leden. Ook handig voor nieuwe MR-leden.		19.45
4. <b>Mededelingen directie/ Covid/ algemeen</b> <b>a. Verplaatsing van de laatste MR vergadering (16 juni) ivm de avondvierdaagse.</b> Verplaatst naar donderdag 23 juni. Het is de laatste MR dit wordt met eten(pizza) en start om 18.00 uur. Tijdens deze laatste vergadering wordt ook afscheid genomen van Marieke. De pizza's / drinken worden geregeld door Marcel en Dieuwerke. <b>b. Stichting derdengelden.</b> Er bestaat een stichting derdengelden op de Eshoek. In deze stichting hoort een MR-lid, een OR-lid en een derde persoon te zitten. Onder deze drie moet ook een penningmeester zitten, deze penningmeester beheert het geld van de OR. De stichting is niet compleet en daar zullen Anja en Bertjan actie op ondernemen. Wanneer er een complete stichting is zal er ook gekeken moeten worden naar de schoolreizen en de vrijwillige ouderbijdrage. <b>c. Tevredenheidsenquête.</b> De enquêtes zijn afgenomen bij ouders en leerlingen. Ouders geven de Eshoek gemiddeld een 7,6 en leerlingen geven de Eshoek gemiddeld een 8,1. Op de volgende vergadering zal de analyse worden besproken.		19.50
5. <b>Schoolformatie/klassensamenstelling (informerend)</b> Tijdens de afgelopen margedag is er met het team		20.10

<p>gesproken. Er gaat nu een subgroep zich hierover buigen en daarna komen de voostellen. De MR heeft adviesrecht geen besluitrecht op de formatie.</p>		
<p><b>6. Informatieavond groepssamenstelling groepen 2 ouders.</b> De ouders worden dit jaar uitgenodigd voor een fysieke informatieavond op 29 juni van 20.00 uur tot 21.00 uur.</p>		20.30
<p><b>7. Vakantierooster 2022-2023</b> Het vakantierooster is goedgekeurd. De margedagen moeten nog gepland worden. Voor het team is een vrijdag voor de voorjaarsvakantie niet fijn en voor ouders is een margedag na pasen en vlak voor de meivakantie niet fijn. Anja zet de margedagen op papier en dan gaat de MR de volgende vergadering kritisch naar deze dagen kijken.</p>		20.40
<p><b>8. Rooster van aftreden</b> Het nieuwe MR lid zal eerst Marieke vervangen voordat hij/zij met een eigen zitting zal beginnen. Alle overige MR-leden blijven zitten.</p>		20.45
<p><b>9. GMR-informatie (informerend)</b> Gb,</p>		21.00
<p><b>10. Kopij MR-vergadering voor nieuwsbrief</b> Op donderdag 21 april was de vijfde MR vergadering van dit schooljaar. De vergadering was online. Tijdens de vergadering is er gesproken over stichting derden gelden. Normaal gesproken bestaat de stichting uit drie leden. 1 lid MR, 1 lid OR en nog een derde persoon. De stichting is nu niet compleet er is gesproken hoe we de stichting weer compleet kunnen maken. Verder is de uitslag van de tevredenheidsenquêtes ouders en leerlingen gedeeld. Ouders geven de Eshoek gemiddeld een 7,6 en leerlingen een 8,1. Ook heeft de MR overleg gehad over de invulling van de margedagen van aankomend schooljaar. In de volgende vergadering zal hierover een besluit vallen. Tot slot is er nog gesproken over de informatieavond voor de ouders van de groepen 2 leerlingen. Deze avond is op 29 juni en start om 20.00 uur. De volgende MR is op donderdag 23 juni. Tijdens deze vergadering komende de volgende punten aanbod:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaarplanning MR 2022-2023</li> <li>- Voorbereiding MR jaarverslag 2021-2022</li> <li>- Vergaderrooster 2022-2023</li> <li>- Rooster van aftreden</li> <li>- Schoolgids 2022-2023</li> <li>- Werkverdelingsplan 2022-2023</li> <li>- Analyse veiligheidsenquête 2021-2022</li> <li>- NPO gelden</li> </ul>		21.05

Voor vragen kunt u contact opnemen met de secretaris van de MR Dieuwerke Duursma via: <a href="mailto:mr.eshoek@primah.org">mr.eshoek@primah.org</a> .		
7. Rondvraag		21.10
8. Sluiting 21.19		21.20

### Actielijst notulen 10-03-2022

Wie	Wat	<input checked="" type="checkbox"/>
Marieke	29 november het voorstelstuk van de MR naar Anja sturen, Anja plaatst dat in de nieuwsbrief.	<input checked="" type="checkbox"/>
Mariska/Marieke	Terugkoppeling in de nieuwsbrief over de vragenlijst voor de thema-avond.	
Mariska/Marieke	Thema-avond	
Mariska en Dieuwerke	Opzet mail nieuw MR lid naar overige MR leden sturen. In de brief ook de link van de starterskit MR delen.	
Mariska en Dieuwerke	Maand april mail naar ouders over nieuw lid OG voor na de zomervakantie.	
Mariska	Maakt volgende week een bericht voor ouders over Oekraïne	<input checked="" type="checkbox"/>
Dieuwerke	Vraagt aan Nita om een stuk te schrijven over het PO/VO plusklas Nassau voor de nieuwsbrief.	<input checked="" type="checkbox"/> gedaan maar nog geen reactie.
Dieuwerke	Volgende vergadering veiligheidsenquête en analyse leerlingen en ouders.	
Anja/ Bertjan	Regelt alles rondom stichting derde gelden: contact met de OR en contact met de huidige penningmeester.	
Anja	Komt met een voorstel van de margedagen	

