

## Medezeggenschapsraad o.b.s. De Eshoek

Molenakkers 30, 9468 BM Annen, tel: 0592 271316 [mr.eshoek@primah.org](mailto:mr.eshoek@primah.org)

Secretaris: Dieuwerke Duursma [dieuwerkeduursma@primah.org](mailto:dieuwerkeduursma@primah.org)

Datum: donderdag 23 juni 2022

Tijdstip: 18.00-20.00 + eten

Locatie: fysiek – teamkamer

Notulist: Dieuwerke Duursma

Afwezig m.k.g.:

### Notulen 23-06-2022:

1. Pizza en wat drinken + afscheid Marieke Heerlijk genoten van pizza en drankjes. En afscheid genomen van Marieke een MR lid die veel voor deze MR heeft betekend.		18.00
2. Opening en vaststelling agenda (vaststelling) Punt 8, 9 en 10 worden verplaatst naar de volgende MR vergadering. Er wordt extra tijd vrijgemaakt voor de formatie, punt 6. Eindtijd 20.30 uur.	Zie bijlage 1	18.30
3. Notulen en actielijst 21-04-2022 (vaststelling) Notulen: vastgesteld. Actielijst: Thema-avond: na de enquête naar ouders gaat de voorkeur van ouders uit voornamelijk naar het onderwerp sociale media. PIT van de Stichting heeft een kant en klaar programma liggen om hier informatie over te geven. Datum in of rondom de week van de media wijsheid: dinsdag 15 november. Yvonne neemt de taken van Marieke over. Stichting derden gelden: we zoeken een nieuwe penningmeester. Anja pakt dit verder op.	Zie bijlage 2	18.35
4. Ingekomen stukken (informerend) a. Brief nieuw lid MR	Zie bijlage 4a.	18.40
5. Mededelingen directie/ Covid/ algemeen Helaas zijn wij nog niet klaar met Covid.		18.50
6. Schoolformatie/klassensamenstelling (informerend) Uitvoerig besproken.		19.00
7. MR a. Jaarplanning MR 2022-2023 (vaststelling) b. MR jaarverslag 2021-2022 (voorbereidend) c. Vergaderrooster MR 2022-2023 (vaststelling) d. Rooster van aftreden (informerend)	Zie bijlage 7a Zie bijlage 7b Zie bijlage 7c. Zie bijlage 7d.	19.05
8. Schoolgids 2022-2023		19.10
9. Werkverdelingsplan 2022-2023		19.10
10. Analyse veiligheidsenquête ouders/leerling	Zie bijlage 10a Zie bijlage 10b	19.15
11. Margedagen (vaststelling)	Zie bijlage 11	19.25

Akkoord.		
GMR-informatie (informerend) Dinsdag 25 oktober om 20.00 uur is er een open GMR avond om met de MR en van alle scholen contact te hebben, wordt er 1 lid van de MR verwacht. De uitnodiging volgt nog. Tanka gaat de Eshoek vertegenwoordigen.		19.30
Kopij MR-vergadering voor nieuwsbrief Op donderdag 23 juni was de laatste MR vergadering van het schooljaar 2021-2022. Tijdens deze vergadering is er gesproken over de enquête die naar ouders was gegaan over de thema-avond. Uit de analyse van deze enquête bleek dat er onder de ouders veel behoefte was aan een thema-avond over het onderwerp sociale media. Op dinsdag 15 november wordt deze avond georganiseerd. Verder zijn de margedagen goed gekeurd. De overige punten van de agenda zijn verschoven naar de volgende MR vergadering zodat wij uitvoerig konden spreken over de formatie van aankomend schooljaar. Uiteindelijk is er een akkoord gekomen en die zal worden gedeeld met ouders/verzorgers. Tot slot hebben wij afscheid genomen van Marieke. Marieke heeft besloten om haar taak als MR lid neer te leggen. Gelukkig heeft zich een nieuw MR lid aangemeld. Hij zal vanaf aankomend schooljaar zitting nemen in de MR. De volgende MR vergadering is om maandag 12 september. De volgende punten staan dan op de agenda: - taakverdeling MR, schoolgids 2022-2023, werkverdelingsplan 2022-2023, jaarverslag 2021-2022, scholingsplan 2022-2023, organisatie thema-avond, analyse veiligheidsenquête, bekendheid MR naar ouders, NPO gelden. Voor vragen kunt u contact opnemen met de secretaris van de MR Dieuwerke Duursma via: <a href="mailto:mr.eshoek@primah.org">mr.eshoek@primah.org</a> .		19.35
Rondvraag		19.40
Sluiting		19.45

#### Actielijst notulen 24-04-2022

Wie	Wat	<input checked="" type="checkbox"/>
Mariska/Marieke	Terugkoppeling in de nieuwsbrief over de vragenlijst voor de thema-avond.	<input checked="" type="checkbox"/>
Mariska/Yvonne	Thema-avond voortgang	<input type="checkbox"/>
Mariska en Dieuwerke	Maand mei mail naar ouders over nieuw lid OG voor na de zomervakantie.	<input checked="" type="checkbox"/>

Dieuwerke	Vraagt aan Nita om een stuk te schrijven over het PO/VO plusklas Nassau voor de nieuwsbrief.	<input checked="" type="checkbox"/>
Anja/ Bertjan	Regelen alles rondom stichting derdengelden: contact met de OR en contact met de huidige penningmeester.	<input checked="" type="checkbox"/>
Anja	Komt met een voorstel van de margedagen.	<input checked="" type="checkbox"/>
Marcel en Dieuwerke	Pizza en drinken regelen voor deze vergadering.	<input checked="" type="checkbox"/>
Anja	Stichting derden gelden	
Dieuwerke	Contact nieuwe MR lid.	
Tanka	Gaat naar de open GMR avond.	
Dieuwerke	Kopij nieuwsbrief	
Dieuwerke	Punt 7, 8,9 en 10 nieuwe MR vergadering	