



Basisschool De Eshoek

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring en weeralarm

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Hierbij biedt De Eshoek u onze schoolgids aan. Primair is de schoolgids bedoeld om ouders, voogden, verzorgers en leerlingen informatie te verschaffen over de werkwijze van de school. Daarnaast biedt de schoolgids natuurlijk ook aan andere belangstellenden inzicht in de wijze waarop onze school functioneert. Verder is de schoolgids voor ons een middel om ons aan de buitenwereld te presenteren.

De schoolgids heeft de instemming ontvangen van de oudergeleding medezeggenschapsraad en wordt geplaatst op onze website.

U vindt in deze schoolgids allerlei informatie over het onderwijs en over de schoolorganisatie op De Eshoek. Deze gids geeft duidelijkheid over de doelen en de uitgangspunten van ons onderwijs én omtrent de regels en afspraken die wij hebben. Als wij in onze schoolgids spreken over ouders, bedoelen we daarmee alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben.

Wij hopen dat u deze informatie met aandacht en plezier zult lezen.

Namens de medezeggenschapsraad, de ouderraad en het schoolteam van obs De Eshoek,

Judith Wilthof
Directeur a.i. obs De Eshoek

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Eshoek
Molenakkers 30
9468BM Annen

☎ 0592271316
🌐 <http://www.eshoek.nl>
✉ directie.eshoek@primah.org

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	Judith Wilthof	directie.eshoek@primah.org

Judith Wilthof is directeur a.i.. Zij heeft de dagelijkse leiding en draagt de eindverantwoordelijkheid voor schoolzaken.

Schoolbestuur

Stg. Openbaar Primair Onderw. Aa en Hunze
Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1462

🌐 <http://www.primah.org>

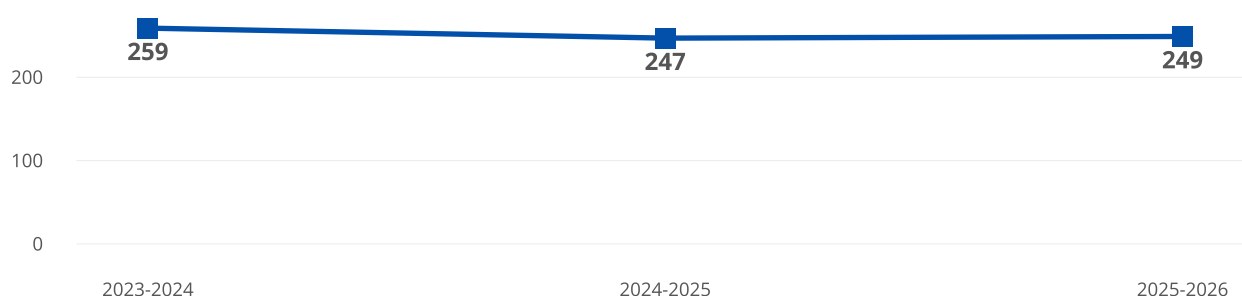
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Noord-Drenthe.

Aantal leerlingen

2025-2026
249

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kwalitatief goed onderwijs

Warm contact met ouders en dorp

Duidelijkheid en structuur

Vertrouwen

Kinderen écht zien

Missie en visie

Op dit moment is de visie van De Eshoek in ontwikkeling.

Thema's die een plek zullen krijgen in onze nieuwe visie zijn:

- Verbinding met ouders en het dorp
- Goed onderwijs (op maat) met een rijk aanbod en hoge verwachtingen
- Respect, betrokkenheid en zichtbaarheid
- Structuur en duidelijkheid

De verwachting is dat de visie aan het begin van het schooljaar 2025-2026 gereed zal zijn. Er zal dan een tussentijdse aanpassing van de schoolgids komen.

Identiteit

De Eshoek is een openbare basisschool. Dit betekent dat de school toegankelijk is voor iedereen. Leerlingen met alle achtergronden en geloofsovertuigingen zijn welkom op De Eshoek.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Een school is er voor de kinderen. De Eshoek streeft naar een goed functionerende basisschool. We zijn gericht op het ontwikkelen van leerlingen door instructie en begeleiding van de leerkrachten. Er moet naast de aandacht voor de leerprestaties van kinderen ook blijvende aandacht zijn voor de professionele ontwikkeling van de leraren.

Het team

Bij een goede samenwerking van het team hoort een gezamenlijke visie. Ook is er sprake van een gezamenlijke en gedeelde verantwoordelijkheid. Het team van De Eshoek bestaat uit medewerkers die verschillende kwaliteiten bezitten. Elk teamlid voelt zich verantwoordelijk voor het hele schoolgebeuren en kan de persoonlijke belangen aanpassen ten goede van ons schoolbelang.

Werkgroep Specialisten

De Eshoek beschikt over leerkrachten die gespecialiseerd zijn in (hoog)begaafdheid, taal-lezen, rekenen en het jonge kind, aangevuld met de kennis en expertise van de intern begeleider en kwaliteitscoördinator.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:




- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijke oefening	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Taalontwikkeling	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Spel, beweging en lichamelijke oefening	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Expressieactiviteiten	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Muziek	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Kennisverwerving rond burgerschap en wereldoriënt.	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Gezond gedrag	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	2 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 45 min	4 u 45 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Lezen	7 u 00 min	5 u 00 min	4 u 15 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Burgerschap				0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Muziek	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Gezond gedrag	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Zintuiglijke oefening	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Pauze	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Taaktijd	1 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min

Op De Eshoek ontvangt elke leerling de minimum hoeveelheid onderwijsuren. Bovenstaand rooster geeft de gemiddelde besteding aan. De Eshoek houdt rekening met verschillen tussen leerlingen, waarmee we proberen te voldoen aan de definitie van Passend Onderwijs. Daarom komt het voor dat kinderen voor het ene vakgebied meer onderwijstijd ontvangen, dan voor het andere vak. Vanuit de basisvisie vinden wij het belangrijk dat we aansluiten op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen, dus ook de leerlingen met extra ondersteuning of (hoog)begaafde leerlingen. Er wordt van het lesrooster afgeweken als er speciale activiteiten zijn of bij bijzondere omstandigheden.

Elke klas heeft een duidelijk lesrooster, dat omschrijft welke activiteiten met de leerlingen worden ondernomen. In de tijden voor verschillende vakken is een opbouw te onderkennen. Zo wordt er bijvoorbeeld bij de kleuters meer tijd besteed aan spel en beweging dan in de hogere groepen. In de groepen 3 en 4 neemt het taal- en leesonderwijs een groter aantal lessen in beslag en in de groepen 6, 7 en 8 zullen de zaakvakken (kennisgebieden aardrijkskunde, geschiedenis en natuur) meer tijd krijgen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Toneel



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Soms moet vervanging van leerkrachten geregeld worden, bijvoorbeeld bij ziekte of als een leerkracht verlof heeft aangevraagd voor studie of andere bezigheden. De groepsleerkracht kan vervangen worden door een andere leerkracht van de school, door een leerkracht uit de vervangerspool van Stichting PrimAH of door een externe invaller of themadocent. Hiervoor maken we gebruik van de diensten van SLIM Personeelsbemiddeling.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Skidkinderopvang*.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

De Eshoek maakt gebruik van het Voor- en Vroegschoolse educatie (VVE) programma dat erop gericht is om onderwijs- of ontwikkelingsachterstand bij jonge kinderen van circa 2 tot 6 jaar te verminderen. De Eshoek heeft contacten met de

voorschoolse organisaties, zoals kinderdagverblijven en peuterspeelzaal. De Specialist Jonge Kind brengt jaarlijkse meerdere malen een bezoek aan de voorschoolse opvangorganisaties. Hierdoor kan er op allerlei gebieden afstemming plaatsvinden, zodat de kinderen een betere start maken aan het begin van de basisschool.

Visie op onderwijs aan het jonge kind

Wij werken op De Eshoek met respect voor het jonge kind van 4 t/m 7 jaar. Het kind mag kind zijn, krijgt ruimte om te spelen, te bewegen en te ontdekken. Het kind ontwikkelt zich door te spelen in interactie met andere kinderen, volwassenen en de omgeving. Aan ons de mooie taak om deze ontwikkeling te stimuleren met een open, rijke en veilige leeromgeving waarbij we werken vanuit het thematiseren.

Hierbij is het heel belangrijk om de kinderen handelingsgericht te volgen. Waar nodig sturen wij bij om de ontwikkeling een duwtje in de juiste richting te geven. Dit alles steeds vanuit de zone van de naaste ontwikkeling.

We werken doelgericht vanuit leerlijnen en tussendoelen. Bij de jongste kinderen is er veel ruimte voor informeel leren. En is er voor hen de mogelijkheid om te manipuleren en te wennen. Naarmate kinderen ouder worden schuift dit op naar formeel leren. Eind groep 3 is er overwegend sprake van formeel onderwijs. Hierbij hebben we een duidelijk einddoel voor ogen en geven we gerichte instructie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De inhoud van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Koersplan van Stichting PrimAH aangevuld met thema's die we relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Daarnaast zijn het wettelijke kader en de afspraken binnen het Samenwerkingsverband voor passend onderwijs uitgangspunt voor dit schoolplan. Ons schoolplan is opgesteld door de directie en het team en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het formuleren van de doelen/projecten voor de komende vier jaren. Het schoolplan 2023-2027 bouwt op drie pijlers:

- Wettelijke kaders
- Afspraken binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
- Het Koersplan van Stichting PrimAH

Hieraan voegen we de thema's toe die relevant zijn voor onze schoolontwikkeling. Dit samen vormt de focus voor onze kwaliteitszorg. We houden daarbij de beleidscyclus (plan-do-check-act) als leidraad aan.

De Eshoek heeft een aantal specifieke doelen of ambities voor zichzelf. Doelstellingen die de school heeft opgesteld op basis van haar eigen visie, missie en waarden.

De Eshoek heeft de ambitie om de tussen- en eindopbrengsten te verhogen. Het rekenaanbod moet daarvoor aangepast worden, het curriculum (basisvaardigheden) dat uitdagend en stimulerend is moet uitgaan van 1S niveau, de analysevaardigheden verhogen na het afnemen van de toetsen evenals het aanbieden van hoogwaardig onderwijs en gerichte ondersteuning voor individuele leerlingen.

De Eshoek heeft de ambitie om burgerschapsonderwijs een prominentere plaats te geven in het lesrooster. Burgerschap brengt de kinderen, de jonge burgers, de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. We willen de kinderen meer voorbereiden op een geglobaliseerde wereld door hen bewust te maken van andere culturen, waarden en perspectieven.

De Eshoek heeft de ambitie om zich te blijven richten op het ontwikkelen van de creatieve vaardigheden en expressieve mogelijkheden van de leerlingen. Dit doet De Eshoek o.a. door kunst- en muziekprogramma's, dramalessen en toneelvoorstellingen.

De Eshoek heeft de ambitie om in het huidige digitale tijdperk leerlingen voor te bereiden op de uitdagingen en kansen van de moderne technologie. De Eshoek gaat op zoek naar het integreren van digitale vaardigheden in het curriculum, kritisch denken over mediagebruik en geeft aandacht aan online veiligheid.

De Eshoek heeft de ambitie om leesmotivatie en leesbevordering veel aandacht te geven. Door te lezen verhogen leerlingen hun leesvaardigheid én woordenschat. Daarmee is leesmotivatie een belangrijk wapen in de strijd tegen laaggeletterdheid. Software zoals Bouw en Read&Write moeten ervoor zorgen dat zwakke lezers zelf kunnen omgaan met teksten.

De Eshoek heeft de ambitie om de nieuw in te voeren rekenmethode zorgvuldig te implementeren door te plannen, leerkrachten te ondersteunen, feedback te verzamelen en continu van elkaar te leren. Het rekenaanbod in relatie tot de referentieniveaus (vastgesteld om duidelijkheid te bieden over wat leerlingen moeten beheersen op verschillende leeftijden en onderwijsniveaus) zijn leidend tijdens de rekenlessen.

De Eshoek heeft de ambitie om de nieuw in te voeren methode sociaal-emotioneel voor groep 1 t/m 8 een plaats te geven in het reguliere lesprogramma en daarbij ook burgerschapsonderwijs te integreren. Met de methode wordt het positieve en veilige schoolklimaat gehandhaafd en blijven kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen.

De Eshoek heeft de ambitie om de samenwerking tussen de voorschoolse organisatie en de basisschool te versterken. De samenwerking geeft kinderen de best mogelijke start in hun onderwijsloopbaan.

De Eshoek heeft de ambitie om de digitale communicatie zowel intern als extern uniform, professioneel en respectvol te maken, met algemene regels en afspraken.

Hoe bereiken we deze doelen?

De Eshoek hanteert de volgende aspecten om de gestelde doelen te bereiken:

- Een gestructureerd en evenwichtig onderwijsprogramma aanbieden, zoals taal, rekenen, burgerschapskunde, digitale geletterdheid, sociale vaardigheden, culturele vorming, lichamelijke opvoeding, enzovoort.
- Zorgt voor effectieve lesmethoden die aansluiten bij de behoeften en capaciteiten van de leerlingen. Dit omvat het gebruik van actieve leermethoden, differentiatie voor verschillende leerstijlen, en het inzetten van moderne leermiddelen en technologieën.
- Competente en goed opgeleide leerkrachten die bekwaam zijn in hun vakgebied en pedagogische vaardigheden hebben. Het is belangrijk dat leerkrachten kunnen differentiëren en inspelen op de behoeften van individuele leerlingen.
- Het leerlingvolgsysteem dat wordt gebruikt om de voortgang van elke leerling bij te houden. Dit systeem omvat het verzamelen van gegevens over de prestaties van leerlingen, het observeren van hun gedrag en betrokkenheid, en het regelmatig evalueren van hun voortgang.
- Het uitvoeren van evaluaties om de algehele voortgang van de school te meten en te beoordelen of de gestelde doelen worden bereikt.
- Ouderbetrokkenheid dat essentieel is voor het behalen van de gestelde doelen. De Eshoek werkt actief samen met ouders om hun betrokkenheid bij het onderwijsproces van hun kind(eren) te vergroten. Voorbeelden zijn: ouderbijeenkomsten, oudergesprekken en informatieavonden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Elke leerling ontwikkelt in zijn of haar eigen tempo, maar soms zien wij dat een kind extra hulp nodig heeft om zich te kunnen ontwikkelen. Die hulp noemen wij ondersteuning en dit kan verschillende vormen aannemen, zoals een aangepaste opdracht, ander leer materiaal, extra uitleg in een klein groepje of hulp van een specialist. Uitgangspunt is dat er altijd wordt gekeken wat de leerling nodig heeft. Via de leerlingenraad wordt bevraagd of de kinderen de ondersteuning op school passend vinden.

Hier kunt u lezen hoe wij zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen, ook als er ondersteuning nodig is. Dit noemen we passend en inclusief onderwijs. Heeft u na het lezen nog vragen? Neem dan gerust contact op met de leerkracht van uw kind, de intern begeleider of de directie.

Passend onderwijs op De Eshoek

Passend onderwijs is niet altijd in een oogopslag zichtbaar, maar toch gebeurt het elke dag. U kunt hierbij denken aan zaken als:

- Extra hulp bij het lezen; extra uitleg of samen oefenen zodat het makkelijker wordt;
- Compacten, verrijking/verdieping voor kinderen voor wie het reguliere niet voldoende uitdaging biedt;
- Soms moet de hulp wat breder worden ingezet en wordt er een OPP (ontwikkelingsperspectief) opgesteld. Dit gaat altijd in overleg met de ouders en leerling;
- We gaan met ouders in gesprek en nodigen hen uit mee te denken over de beste ondersteuning voor hun kind;
- We doen zelf onderzoek om beter te begrijpen hoe een kind leert en welke ondersteuning passend is;
- We houden bij welke hulp een kind krijgt, aan welke doelen wordt gewerkt en of die doelen behaald zijn.

Op De Eshoek liggen de verwijzingen naar het speciaal onderwijs onder het landelijk gemiddelde. Als school en stichting blijven wij actief bezig om de overstap naar inclusief onderwijs te kunnen maken. Dit wordt onder meer op de volgende manieren zichtbaar:

- We onderhouden nauwe contacten met het samenwerkingsverband om voor ieder kind een passende plek te realiseren. U kunt [hier](#) lezen hoe ons samenwerkingsverband invulling geeft aan passend onderwijs;
- Ouders worden nauw betrokken bij de ondersteuning van hun kind;
- Ook leerlingen worden betrokken bij hun eigen ondersteuning. Zij mogen zelf met ideeën komen en mogen hun mening geven over de ondersteuningsplannen;
- Wij proberen te denken in kansen in plaats van belemmeringen.

Ondersteuningsniveaus

Bij de ondersteuning van leerlingen gaan wij uit van een indeling in vijf niveaus. Ieder niveau biedt een andere aanpak. Bij het hoogste niveau van ondersteuning gaat het om zorg die De Eshoek niet kan bieden. In dat geval zal in overleg met ouders/verzorgers en het samenwerkingsverband worden overgegaan tot plaatsing op een andere school.

Niveau 1 – basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen meekrijgen in de klas. Wij zorgen ervoor dat de leerkracht via het EDI-model didactisch sterke lessen kan geven. We zorgen voor rust en structuur in de klas en de leerkracht brengt goed in kaart welke leerling achter dreigt te blijven en wat extra's nodig heeft.

Niveau 2 – extra aandacht binnen de klas

Op dit niveau gaat het om leerlingen die wat extra oefentijd of uitleg nodig hebben. Na de reguliere uitleg zitten zij aan de groepstafel en legt de leerkracht de stof met behulp van materialen nog een keer uit. De kinderen worden op weg geholpen bij het maken van de opdrachten.

Niveau 3 – extra begeleiding

Kinderen met leerproblemen, een ontwikkelingsvoorsprong, fysieke of mentale problemen, gedragsproblemen of sociaal-emotionele uitdagingen krijgen extra ondersteuning. Meestal gebeurt dit in kleine groepjes en dit kan zowel in als buiten de klas zijn. Dit kan worden gedaan door de leerkracht of een onderwijsassistent.

Niveau 4 – Intensieve individuele ondersteuning

Hierbij gaat het om ondersteuning buiten de klas of van buiten het schoolteam, vaak in overleg met het samenwerkingsverband. Denk hierbij aan ondersteuning voor kinderen met dyslexie of TOS.

Niveau 5 – Plaatsing op een andere school

Soms blijkt, in overleg met ouders en het samenwerkingsverband, dat een andere school passender is voor een leerling. Er wordt dan gezocht naar een passende plek voor de leerling.

Mocht u aanvullende informatie willen over de verschillende zorgniveaus en de wijze waarop daarmee wordt omgegaan verwijzen we u graag naar het schooldocument waarin we de zorgniveaus toelichten. Hieraan worden in het document ook handelingen gekoppeld.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

De Eshoek beschikt over een team van specialisten. De specialisten hebben naast hun functie als groepsleerkracht verschillende taken die bij hun rol van specialist horen. Leerkrachten kunnen een beroep doen op een specialist bij een vraag of probleem. Er volgt dan een intern overleg over welke stappen er genomen zouden kunnen/moeten worden. Specialisten werken samen als de problematiek met meerdere specialisaties te maken heeft.

Daarnaast wordt De Eshoek ondersteund door Het PrimAH Expertise Team (PET) van Stichting PrimAH, in het vormgeven van passend onderwijs. Het PET denkt en werkt mee met de scholen en ouders, opdat alle leerlingen zich zo adequaat mogelijk kunnen ontwikkelen. Dit kan middels gesprekken, observaties en/of het afnemen van een psychodiagnostisch onderzoek. Het PET is betrokken bij de zogenaamde bidels waarmee leerlingen extra ondersteuning kunnen ontvangen. Het PET kan ondersteuning bieden aan scholen op het niveau van beleid en klassenmanagement. Het adviseert de directeur bestuurder inzake de ontwikkelingen op het gebied van leerlingenzorg en implementatie van passend onderwijs en scholing op het gebied van leerlingenzorg.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt er op De Eshoek gewerkt met de methode Kwink.

Binnen PrimAH wordt gewerkt met het PET (PrimAH Expertise Team). Vanuit hier is een orthopedagoog verbonden aan de school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op De Eshoek wordt er gewerkt met een team van specialisten (zie hierboven).

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher

De gymlessen (2 lessen per week) voor de groepen 3 t/m 8 worden verzorgd door een vakdocent, die tevens de studie motorische remedial teaching heeft afgerond. Na signalering verwijst de vakdocent de leerling door naar een fysiotherapeut en/of ergotherapeut in de directe omgeving, waarbij ook de mogelijkheid bestaat de ondersteuning onder schooltijd, in de school uit te voeren.

Groep 1-2 heeft 1 gymles van de vakleerkracht en de overige bewegingslessen krijgen zij van de groepsleerkracht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Eshoek heeft de ambitie om de professionalisering van het personeel te bevorderen, zodat er nog beter omgegaan wordt met leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Dit kan onder meer betrekking hebben op het verbeteren van kennis van specifieke onderwijsbehoeften en het bevorderen van samenwerking tussen leerkrachten, ondersteunend personeel en specialisten. Daarnaast is de ambitie de samenwerking en betrokkenheid van ouders te versterken.

Schoolondersteuningsplan (SOP)

Met ingang van het schooljaar 2025-2026 is er geen apart SOP meer opgesteld. Deze informatie is verwerkt in de schoolgids.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op De Eshoek is een leerlingenraad. De leerlingenraad komt meerdere keren per jaar bij elkaar en bespreekt dan verschillende onderwerpen zoals de schooldoelen.

Extra informatie

Samenwerkingsverband

Zorgen dat alle leerlingen in onze regio de onderwijssteuning krijgen die ze nodig hebben: dat heet passend onderwijs. Om deze ondersteuning zo goed mogelijk te organiseren werken onze scholen samen met alle andere scholen voor primair en voortgezet onderwijs in de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe en Tynaarlo. Dit doen we binnen het Samenwerkingsverband Noord- en Midden-Drenthe.

In passend onderwijs heeft iedereen een rol: het schoolbestuur, de leerkrachten en andere professionals, ouders, (jeugd) zorgpartners gemeenten en het samenwerkingsverband. Hoe dit is geregeld en welke afspraken hiervoor gemaakt zijn, leest u op de website van het samenwerkingsverband Noord- en Midden-Drenthe (www.passenonderwijsdrenthe.nl).

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De leerkrachten zijn zeer alert op ongewenst gedrag. We willen graag dat u ons gelijk op de hoogte stelt als u merkt dat er nare dingen gebeuren. Samen kunnen we dan het probleem aanpakken. Wij willen dat onze school veilig is en dat onze leerlingen zich thuis voelen. Belangrijk daarbij is dat uw kind graag naar onze school gaat. Wij willen onveilig gedrag voorkomen door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag.

De Eshoek hanteert de methode Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid, voor groep 1 t/m 8. De methode is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Het sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Daarnaast hebben wij gedragsregels opgesteld waar leerlingen, ouders, schoolleiders en leraren het over eens zijn geworden en stemmen we ons onderwijsaanbod af op de wensen en mogelijkheden van individuele leerlingen. Met behulp van het pestprotocol wordt gericht aandacht besteed aan het voorkomen van pestgedrag, maar ook hoe te handelen als een kind gepest wordt. Wij tolereren geen discriminatie en seksuele intimidatie.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Jaarlijks wordt er een veiligheidsenquête afgenomen bij de leerlingen (groep 6 t/m 8). De resultaten worden geanalyseerd en waarnodig volgt actie. De veiligheid is de afgelopen jaren positief beoordeeld.

Voor zaken die de deskundigheid van de school overstijgen, bijvoorbeeld ernstige gedragsproblemen, criminaliteit, problemen in de gezinssituatie, werken wij samen met verschillende externe organisaties. 'Veilig thuis' is het centrale punt waar iedereen terecht kan met vragen over en vermoedens van mishandeling of verwaarlozing van kinderen.

Het veiligheidsbeleid van onze school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden. Ook leraren (en ander personeel) hebben vanzelfsprekend recht op een veilige (werk)omgeving. Geweld tegen leraren is ontoelaatbaar.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	mevr. Vos	marjonvos@primah.org
Vertrouwenspersoon	Dhr. R. Visser	romke.visser@hotmail.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Ieder kind, iedere leerling, heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Ouderbetrokkenheid is een samenwerking tussen ouders en school waarin wij vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de ontwikkeling van uw kind.

Het is belangrijk dat er een goed contact ontstaat tussen leerkrachten en ouders. We willen op De Eshoek de samenwerking met ouders intensiveren.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudergesprekken

Op verschillende momenten in het jaar voeren wij oudergesprekken. Indien nodig kunnen aan deze cyclus extra gesprekken worden toegevoegd.

Schoolgids

Elk jaar ontvangen ouders de schoolgids via de website. De ontwikkelingen binnen de school worden herschreven en de nieuwe gegevens voor het komende schooljaar worden op een rij gezet.

Jaarverslagen

Elk jaar wordt een jaarverslag door de medezeggenschapsraad en de ouderraad gemaakt. De verslagen worden op de website geplaatst.

Schoolplan

Het schoolplan is het belangrijkste beleidsdocument van de school waarin de school de beleidsvoornemens voor vier jaar (periode 2023-2027) beschrijft. De grote lijnen en de geplande ontwikkelingen van de school worden duidelijk uiteengezet, waardoor de visie van de school over goed onderwijs naar de dagelijkse praktijk vertaald wordt. Het schoolplan staat op de website.

Website

Op de website van De Eshoek (www.eshoek.nl) staat een verzameling van allerlei informatie. U vindt hier bijvoorbeeld contactgegevens, schoolinformatie, nieuwsberichten en werkwijzen.

Nieuwsbrief

Rondom de eerste schooldag van elke maand ontvangen ouders een nieuwsbrief. In de nieuwsbrief staan de mededelingen voor de desbetreffende maand.

Ouderportaal

Voor het schooloudercontact werken wij met Social Schools.

Ouders zijn belangrijk op onze school. Het is van belang dat u vertrouwen heeft in de school; uiteindelijk neemt de school een gedeelte van de taak om de kinderen te vormen van u over. Daarvoor is het van grote betekenis voor de ouders te weten hoe er met de leerlingen wordt gewerkt en hoe de resultaten zijn. Daarom wordt er veel waarde gehecht aan de mogelijkheid voor ouders om contact te hebben met de school en te weten wat er op school gebeurt.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Stichting PrimAH

Wij doen ons best om een goede onderwijsorganisatie en een goede school te zijn. Maar er kunnen situaties ontstaan waarover u niet tevreden bent of waar u zich niet prettig bij voelt. Als u vindt dat er iets niet goed gaat, ergens ontevreden over bent of niet mee eens bent, dan gaat u in eerste instantie naar die persoon waar de problemen mee zijn ontstaan of daarvoor verantwoordelijk is. Samen met u kunnen we daarna op zoek naar een passende oplossing.

Het kan voorkomen dat uw ontevredenheid na dit gesprek niet is weggenomen en dat er voor u geen passende oplossing is gevonden. In dat geval heeft u de mogelijkheid een klacht in te dienen. Voor meer informatie over de klachtenregeling van Stichting PrimAH verwijzen wij u graag naar www.primah.org of naar de website van de school.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Informatieavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Contactpersoon per groep
- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Meepraten en activiteiten helpen organiseren
- Iets komen vertellen over werk of hobby
- Hand- en spandiensten verrichten
- Ondersteunen bij onderwijsactiviteiten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Afscheid groep 8 (en musical)
- Koningsdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad vraagt jaarlijks om een vrijwillige bijdrage voor het schoolfonds ("Stichting Derdengelden De Eshoek"). Uit dit schoolfonds bekostigen we geen onderwijsdoelen, maar de extra activiteiten. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks door de MR vastgesteld. In het huidige schooljaar zijn de ouderbijdragen vastgesteld op:

- Groep 1 t/m 4: € 45,-
- Groep 5 en 6: € 55,-
- Groep 7: € 70,-
- Groep 8: € 95,-

Nieuwe leerlingen, die na 1 januari op school komen, mogen vrijwillig voor het betreffende schooljaar de helft van de vastgestelde bedragen betalen.

De inning van de ouderbijdrage geschiedt door middel van een automatische incasso of door het sturen van een factuur. Verder bestaat de mogelijkheid om een betalingsregeling te treffen. Hiervoor kunt u contact opnemen met de penningmeester van de OR of met de directeur van de school.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmeldingen kunnen via het ouderportaal (Social Schools) worden gemeld. Telefonisch doorgeven mag ook.

MAZL (Meer Aandacht voor Ziek gemelde leerlingen)

Om frequent ziekteverzuim te voorkomen wordt binnen Aa en Hunze gewerkt met de MAZL-methodiek. Met MAZL wordt proactief gereageerd op ziekteverzuim signalen. De scholen, JGZ-organisaties en gemeenten werken autonoom samen om snel de problematiek te herkennen en een passende oplossing te bieden. Er is altijd aandacht vanuit school voor de leerling die wordt ziek gemeld. Door gebruik te maken van de MAZL-criteria, vier ziekmeldingen binnen twaalf weken of een zevende schooldag aaneengesloten, wordt zorgwekkend ziekteverzuim vroegtijdig gesignaleerd. Wanneer dit het geval is, gaat de school in gesprek met de leerling en ouders. Het doel is om samen met hen te kijken naar hoe de school kan ondersteunen. Indien nodig vraagt de school bij de jeugdarts een MAZL-consult aan. De jeugdarts bespreekt en onderzoekt de gezondheidsklachten van de leerling en redenen van ziekteverzuim. Samen met de leerling en ouders wordt de gewenste begeleiding of zorg bepaald. Ook adviseert de jeugdarts over deelname en gewenste aanpassingen aan het lesprogramma en onderwijsactiviteiten. De jeugdarts maakt hiertoe samen met leerling en ouders een 'plan van aanpak'.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vormen van bijzonder verlof staan vermeld op de website van de school. Een verlof kan via het ouderportaal (Social Schools) worden aangevraagd.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden via Stichting PrimAH

Nieuwe leerlingen kunnen het gehele jaar door worden aangemeld. Als uw kind in de loop van het schooljaar 4 jaar wordt, dan vinden wij het prettig dat u in ieder geval 10 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, contact opneemt met de school. De school kan dan rekening houden met de komst van uw kind. De school maakt met u een afspraak voor een informatief gesprek en geeft u dan ook graag een rondleiding door de school.

Procedure

Als ouder/verzorger kiest u zelf een school voor uw kind. U kunt voor een school kiezen, die dicht bij uw huis staat, maar u kunt ook kiezen voor een school met een specifiek onderwijsconcept of voor een school die volgens u passende ondersteuning kan bieden. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Als na onderzoek blijkt dat de school hier niet of onvoldoende aan tegemoet kan komen, dan zoekt de school, in overleg met u, een meer passende plek. Op deze manier zorgen wij in gezamenlijkheid, dat uw kind op een school terecht komt, die het best bij hem of haar past.

U kunt uw kind al aanmelden op de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. Bij aanmelding heeft de school in ieder geval de volgende informatie nodig:

- Achternaam, voornaam en voorletters
- Geboortedatum
- Geslacht
- Onderwijsnummer (ook wel Burgerservicenummer)
- Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?

Wellicht wilt u zich bij meerdere scholen oriënteren alvorens u een keuze maakt. Wanneer u op verschillende scholen een informatief gesprek voert, zijn er tijdens deze oriëntatieperiode voor u en de school nog geen verplichtingen wat betreft de zorgplicht voor uw kind. Op basis van die zorgplicht is de school namelijk verplicht om ervoor te zorgen dat de leerling een goede onderwijsplek krijgt. Een basisschool heeft zorgplicht als een leerling schriftelijk is aangemeld. Als een school twijfelt of zij de benodigde ondersteuning kan bieden, dan kan de school een onderzoeksfase van 6 weken in gaan. Tijdens deze onderzoeksfase wordt er met alle betrokkenen zorgvuldig gekeken of de leerling passend onderwijs kan krijgen op de school van aanmelding. Eventueel kan de school deze onderzoeksfase met 4 weken verlengen. Als na onderzoek blijkt, dat de leerling niet toegelaten kan worden op de school, dan onderbouwt de school dit besluit. In deze onderbouwing wordt beredeneerd waarom de school niet tot inschrijving over kan gaan. De motivatie wordt gerelateerd aan de uitkomsten van het onderzoek en het schoolondersteuningsplan. De school heeft vervolgens wel de plicht om een passende onderwijsplek voor de leerling te zoeken en voert hierover overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Welk besluit de school ook neemt, u krijgt altijd een schriftelijke bevestiging.

Inschrijving

Het inschrijfformulier ontvangt u via de school van aanmelding. Indien de leerling wordt ingeschreven op een school, dan is dit definitief nadat de directeur een handtekening heeft geplaatst op het formulier dat de school hanteert.

4.5 Sponsoring en weeralarm

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de schoolgids, op de website of een spandoek bij de sportdag. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs. Als scholen bijdragen van sponsors aannemen, gebeurt dat zorgvuldig. Sponsoring mag het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van leerlingen niet schaden. Een sponsor mag geen misbruik maken van onwetendheid of goedgelovigheid van leerlingen. Sponsoring kan alleen met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). Aan het begin van het schooljaar wordt de MR hierin gekend. Het sponsorbeleid wordt door de school toegelicht in het schoolplan en in de schoolgids. In enkele gevallen is sponsoring uit den boze omdat de onafhankelijkheid van de school niet in het geding mag komen. Het spreekt haast vanzelf dat sponsoring meestal gepaard gaat met reclame-uitingen en vanuit dat oogpunt gaan we als school uiterst omzichtig met dit onderwerp om. Voor een beslissing over sponsoring dient een breed draagvlak te bestaan, niet alleen binnen de school maar ook bij eenieder die bij de school betrokken is.

Lokaal weeralarm

Stichting PrimAH heeft de volgende richtlijn voor lokale weeralarmen:

- * Code Groen/Geel: scholen zijn open en draaien het reguliere rooster.
- * Code Oranje: scholen zijn open, maar lessen kunnen vervallen. Ouders zijn geoorloofd kinderen thuis te houden.
- * Code Rood: De school gaat dicht, lessen vervallen.

Wij informeren ouders voor 7:30 uur via mail, telefoon of ouderportal. Ontstaat gedurende de schooldag een weeralarm Code Rood, dan blijven de leerlingen tot nader orde op school. De kinderen gaan niet zelfstandig naar huis. Ook dan worden ouders geïnformeerd over de ontstane situatie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Door met regelmaat te toetsen waar een kind staat, kan de groepsleerkracht op momenten dat dat nodig is, ingrijpen. Na afname weet de groepsleerkracht welke vaardigheden de leerling bezit, welke herhaling geboden moet worden en welke nieuwe doelen gesteld kunnen worden. Hieruit kan blijken dat stof extra geoefend moet worden of extra en andere leerstof aangeboden moet worden. Door een kind te volgen tijdens de hele basisschoolperiode, krijgen de school, de ouders en het kind een helder beeld van wat het kind kan en kent en waar de mogelijkheden en uitdagingen liggen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

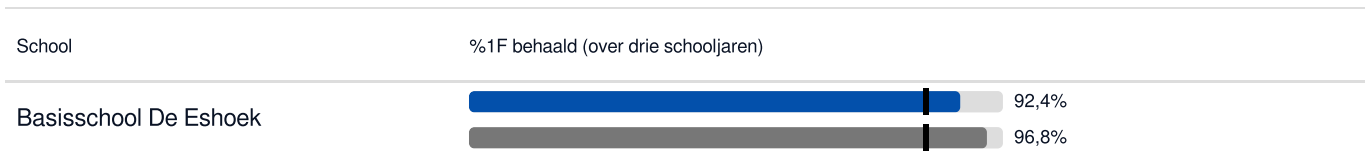
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

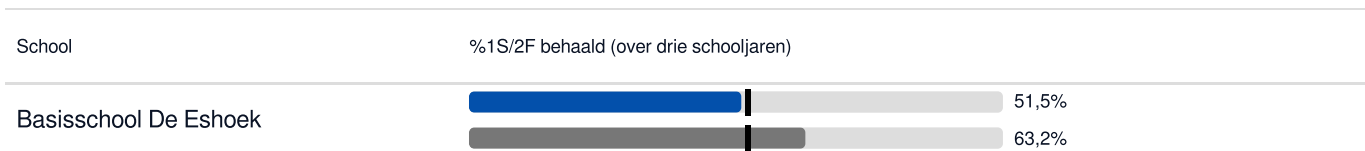
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (51,8%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Het proces van het schooladvies omvat verschillende stappen.

1. Voorlopig schooladvies: In groep 7 ontvangen leerlingen en ouders een voorlopig schooladvies. Dit advies wordt gebaseerd op de prestaties van de leerling gedurende de hele basisschoolperiode en kan worden opgesteld door de leerkracht(en) in samenspraak met bijvoorbeeld de intern begeleider.
2. Toetsing: De Eshoek maakt gebruik van de IEP doorstroomtoets, die in februari in groep 8 wordt afgenomen. Deze toets biedt een objectieve meting van de kennis en vaardigheden van de leerling. Het voorlopig schooladvies en de resultaten van de toets worden samen gebruikt om het definitieve schooladvies te bepalen.
3. Overleg: Leerkrachten en intern begeleider houden regelmatig overleg over de voortgang en prestaties van leerlingen. Dit kan resulteren in aanpassingen aan het voorlopig advies op basis van de laatste ontwikkelingen en prestaties van de leerling.
4. Definitief schooladvies: Het definitieve schooladvies wordt vastgesteld, in januari van het schooljaar. Dit advies vormt de basis voor de keuze van het vervolgonderwijs, zoals het type middelbare school dat het beste aansluit bij de capaciteiten en interesses van de leerling. Als de doorstroomtoetsscore hoger uitvalt dan verwacht, dan zal het advies worden heroverwogen in maart.

Communicatie met ouders en leerlingen: Het is essentieel dat ouders en leerlingen actief betrokken zijn bij dit proces en dat er open communicatie is tussen ouders, leerlingen en de school. Door ouders en leerlingen goed te informeren en betrekken bij het schooladviesproces, kunnen zij weloverwogen beslissingen nemen over de vervolgstappen in het onderwijs van hun kind.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	2,6%
vmbo-b	5,3%
vmbo-b / -k	7,9%
vmbo-k	15,8%
vmbo-k / -(g)t	7,9%
vmbo-(g)t	7,9%
vmbo-(g)t / havo	10,5%
havo	15,8%
havo / vwo	13,2%
vwo	13,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen leven

Samen spelen

Samen leren

Wij willen dat de kinderen zich bij ons op school veilig voelen en met plezier naar school gaan. Je moet je veilig voelen om tot ontplooiing te kunnen komen en je te durven uiten. Wij willen de kinderen veiligheid bieden door ze te accepteren, in al hun verschillen. Voorwaarde hierbij is, dat kinderen elkaars verschillen kennen, accepteren en leren samenwerken. Kinderen worden door middel van coöperatief leren gestimuleerd om samen verantwoordelijk te zijn voor een respectvolle samenwerking. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat kinderen durven zeggen wat ze denken en vaardig zijn in het verwoorden van hun emoties en hun gevoelens.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De Eshoek neemt onder de leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 de enquête af die inzicht geeft in het veiligheidsgevoel bij onze leerlingen. Doel van de vragenlijsten is om als school te kijken naar de mate van veiligheidservaring van de leerlingen, zodat we als school nog beter inzicht krijgen in de knelpunten en verbeterpunten volgens de leerlingen met betrekking tot de sociale en fysieke veiligheid.


De sociale opbrengsten worden met de volgende instrumenten en/of protocollen gemonitord:

- * Verschillende veiligheidsdocumenten
- * Pestprotocol
- * Het werken vanuit de kernwaarden en uitgangspunten van de methode Kwink
- * Tweejaarlijks afnemen van een tevredenheidsonderzoek (onder leerlingen, ouders en personeel)
- * Jaarlijks afnemen van de veiligheidsbeleving onder leerlingen
- * Protocol aanmelding, toelating, verwijzing en verwijdering

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00

 Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Skid**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Skid**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De Eshoek geeft ouders keuzes in het aanbod van kinderopvang. De totale organisatie en het beheer zijn door de school ondergebracht bij skidkinderopvang, een professionele kinderopvangorganisatie. Er bestaat ook de mogelijkheid om voor een particuliere kinderopvang in het dorp of directe omgeving te kiezen.

Buitenschoolse opvang (BSO)

BSO is een vorm van kinderopvang voor kinderen van 4-12 jaar. In Annen vindt deze, afhankelijk van de leeftijd, plaats in de school (4 t/m 6 jaar) of de EkiSeven (7-12 jaar) naast het dorps huis. Opvang is vrije tijd. Kinderen zijn vrij om mee te doen aan de geboden activiteiten, maar ze kunnen ook vanuit de BSO mee blijven doen aan activiteiten van (sport)clubs of verenigingen waar ze lid van zijn. BSO is mogelijk alleen in schoolweken, alleen in vakantieweeken, maar ook als een combinatie van beide.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Margedag	16 september 2025	16 september 2025
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Margedag	27 oktober 2025	27 oktober 2025
Margedag	10 december 2025	10 december 2025
Margemiddag	19 februari 2026	19 februari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	28 februari 2026
Margedag	18 maart 2026	18 maart 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Margemiddag	13 mei 2026	13 mei 2026
Margedag	15 juni 2026	15 juni 2026
Zomervakantie vanaf 12:00 uur	03 juli 2026	15 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Jeugdverpleegkundige	Zie jaarplanning	08.30 uur - 12.00 uur

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) voert een gezondheidsonderzoek uit als kinderen 5 en 10 jaar zijn. Hierdoor sluiten zij aan op nieuwe inzichten voor signalering van visusafwijkingen en groei. Ook wordt de kans verkleind op het missen van leerlingen. Bijvoorbeeld bij het overslaan van een klas of als een leerling nieuw komt op school. Er wordt gebruik gemaakt van een vragenlijst, waarbij direct digitaal advies op maat wordt ontvangen. Ook kunnen ouders aangeven over welke onderwerpen zij in gesprek willen met de JGZ. Hierdoor sluit de JGZ beter aan op de wensen en behoeften van ouders. Voor de 10-jarigen is het onderzoek alleen nog digitaal. Lengte en gewicht wordt gemonitord via de vragenlijst. Ouders worden gevraagd zelf hun kind te wegen en meten en dit in te vullen in de vragenlijst. Hierdoor komt er meer ruimte om te handelen naar de signalen die ontvangen worden van ouders en/of school. De jeugdverpleegkundige is het eerste aanspreekpunt.

De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige houden regelmatig spreekuren op school. Het spreekuur is bedoeld voor alle kinderen van de basisschool.